



Studentski centar Pula
Ulica Sv. Mihovila 3
52 100 Pula

Broj: 06-129/23

Pula, 25. kolovoza 2023. godine

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj: 120/16 i 114/22) i članka 10. Statuta Studentskog centra Pula, Upravno Vijeće Studentskog centra Pula donijelo je dana 25. kolovoza 2023. sljedeći

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o provedbi postupka jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuju se pravila, uvjeti i postupak nabave roba i usluga za potrebe Studentskog centra Pula, procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 EURa bez poreza na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV) te nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 EURa bez PDV-a, koja je Zakonom o javnoj nabavi određena kao jednostavna nabava (dalje u tekstu: jednostavna nabava).
- (2) Prilikom provedbe postupaka jednostavne nabave prema ovom Pravilniku, Studentski centar Pula će poštovati temeljna načela utvrđena Zakonom o javnoj nabavi (dalje u tekstu: Zakon).
- (3) U provedbi postupaka jednostavne nabave primjenjivat će se i drugi važeći zakonski, podzakonski i interni akti ovisno o predmetu nabave, sve u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja, a posebno načelima ekonomičnosti, transparentnosti, učinkovitosti i djelotvornosti.
- (4) O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.
- (5) U postupku provođenja jednostavne nabave koristi se elektronička komunikacija kako bi se ubrzao postupak i smanjili troškovi, što podrazumijeva komunikaciju elektroničkim putem u svim stupnjevima postupka, uključujući i podnošenje ponuda.

Članak 2.

- (1) Jednostavna nabava je nabava istovrsnih roba i istovrsnih usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 EURa bez PDV-a te nabava istovrsnih radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 EURa bez PDV-a.
- (2) Jednostavna nabava obavlja se putem narudžbenica, ugovora ili pisanih naloga.
- (3) Iznimno, u slučaju izvanredne ili hitne nabave ukupne vrijednosti do 265,45 EURa (bez PDV-a) nije nužan pisani dokument iz stavka 2. ovog članka.
- (4) Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti iznad 13.272,28 EURa (bez PDV-a) provodi se usporedbom i ocjenom prikupljenih ponuda, s time da je Studentski centar Pula dužan zatražiti najmanje tri ponude.
- (5) Iznimno, nabava iz stavka 4. ovog članka može se provesti i traženjem ponude od samo jednog gospodarskog subjekta ako je riječ o posebnim slučajevima kada to zahtijevaju:
 - a) tehnički razlozi (ovlašteni servisi i/ili dobavljači)
 - b) razlozi osobite žurnosti vezane uz održavanje ili popravak pokretne i nepokretne imovine Studentskog centra Pula
 - c) umjetnički razlozi, pri zaštiti isključivih prava i na temelju isključivih prava sukladno posebnim zakonima i drugim propisima te
 - d) u izuzetnim i žurnim slučajevima i slučajevima u kojima nastupe nepredvidljive okolnosti.

Članak 3.

(1) Narudžbenica iz članka 2. ovog Pravilnika obavezno sadrži podatke o: izdavatelju narudžbenice, vrsti roba, radova ili usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu - dobavljaču. Narudžbenicu potpisuje ravnatelj ili od njega opunomoćena osoba.

(2) Ugovor iz članka 2. ovog Pravilnika obavezno sadrži podatke o: ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima. Ugovor potpisuje ravnatelj.

Članak 4.

(1) Ponuda iz članka 2. ovog Pravilnika obavezno sadrži:

a) ponudbeni list,

b) potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 30 (trideset) dana od dana početka postupka jednostavne nabave, a kojim se dokazuje da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka jednostavne nabave

c) te drugu propisanu dokumentaciju ovisno o predmetu jednostavne nabave.

(2) Prilikom pregleda i ocjene ponuda iz članka 2. ovog Pravilnika sastavlja se Zapisnik u koji se unose osnovni podaci o postupku: naziv gospodarskih subjekata kojima je poslan Poziv na dostavu ponuda, broj zaprimljenih ponuda, naziv ponuditelja, cijene ponuda, rangiranje ponuda, prijedlog za izdavanje narudžbenice ili sklapanja ugovora, uz obrazloženje te ostali bitni podaci potrebni za odabir najpovoljnije ponude ili poništenje postupka jednostavne nabave.

(3) Prilikom pregleda i ocjene ponuda Studentski centar Pula može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave kao i da upotpune ili pojasne zatražene dokaze sposobnosti.

Članak 5.

(1) Odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave, zajedno s preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i rangiranju ponuda s prijedlogom odabira dostavlja se svakom ponuditelju koji je dostavio ponudu.

(2) Studentski centar Pula može poništiti postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, bez ikakvih obveza, posebnog pisanog obrazloženja ili naknada ponuditeljima bilo koje vrste.

(3) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Članak 6.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti do sada važeći Pravilnik za provedbu postupaka jednostavne nabave (broj: 06-01/19) od 11. siječnja 2019. godine.

(2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se od 3. rujna 2023. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća
Studentskog centra Pula
prof. dr. sc. Iva Blažević

