

**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli**  
**Studentski centar Pula**

Ulica Sv. Mihovila 3  
Pula

Financijski izvještaji za godinu koja završava  
na dan 31. prosinca 2024. godine  
zajedno s  
Izvješćem neovisnog revizora

## Sadržaj

---

	<i>stranica</i>
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	2
Izvešće neovisnog revizora	3-4
Izveštaj o prihodima i rashodima	5-8
Bilanca na dan 31.12.	9-13
Bilješke uz financijske izvještaje	14-50

## **Odgovornost za godišnje financijske izvještaje**

Temeljem *Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija* (NN 121/14, 114/22), *Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija* (NN 31/15, 67/17, 115/18, 21/21) te *Statuta* Studentski centar Pula, Pula (Centar), zakonski zastupnik je dužan osigurati da financijska izvješća za svaku financijsku godinu budu pripremljena u skladu s odredbama gore navedenog Zakona tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja Studentskog centra Pula.

Ravnatelj, temeljem Statuta Studentskog centra Pula, zadužen je za provođenje zakona, općih akata i programa te odluka Upravnog vijeća Studentskog centra Pula.

Zakonski zastupnik je odgovoran za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Studentskog centra Pula, kao i njihovu usklađenost sa *Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija*. Odgovornost zakonskog zastupnika se također odnosi i na čuvanje imovine te poduzimanje razumnih mjera radi sprečavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

U Puli, 25.03.2025.



Sanda Rojnić Sinković

ravnateljica



**Studentski centar Pula**

Ulica Sv. Mihovila 3

Pula



## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

### Upravnom vijeću Studentskog centra Pula

### Izvešće o reviziji financijskih izvještaja

#### *Mišljenje*

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja Neprofitne organizacije **Studentski centar Pula**, koji obuhvaćaju Bilancu na dan 31. prosinca 2024. godine na obrascu: BIL-NPF, Izveštaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, godišnji financijski izvještaji Neprofitne organizacije Studentski centar Pula za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa *Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija* (NN 121/14, 114/22).

#### *Osnova za mišljenje*

Obavili smo našu reviziju u skladu sa *Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima* (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Studentskog centra Pula u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

#### *Odgovornost neprofitne organizacije za godišnje financijske izvještaje*

Zakonski zastupnik Studentskog centra Pula odgovoran je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa *Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija*, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

Oni koji su zaduženi za upravljanje Studentskim centrom Pula su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila neprofitna organizacija Studentski centar Pula.

#### *Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi



## KOPUN REVIZIJE

Trg žrtava fašizma 14

10 000 Zagreb

www.kopun.hr

revizija@kopun.hr

mogu nastati uslijed prijave ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijave ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijave je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijavara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Neprofitne organizacije.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- Ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik Neprofitne organizacije i s tim povezanih objava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugom i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi s značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Zagreb, 25.03.2025.

dr.sc. Dubravka Kopun

Direktor i ovlaštenu revizor



**KOPUN revizije d.o.o.**

Trg žrtava fašizma 14

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

# Izveštaj o prihodima i rashodima

## za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	2.829.545,66	2.910.668,43	102,9
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	861.434,32	855.690,06	99,3
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0,38	40,50	>>100
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	861.433,94	855.649,56	99,3
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006	0,00	0,00	-
3212	Članski doprinosi	007	0,00	0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	1.892.713,36	1.935.567,77	102,3
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	728.107,20	688.405,53	94,5
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	1.164.606,16	1.247.162,24	107,1
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2.617,93	3.727,75	142,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	111,51	24,73	22,2
3411	Prihodi od kamata za dane zajmове	013	0,00	0,00	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0,00	0,00	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	0,01	19,47	>>100
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	93,49	5,02	5,4
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	18,01	0,24	1,3
3416	Prihodi od dividendi	018	0,00	0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0,00	0,00	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	2.506,42	3.703,02	147,7
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0,00	0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	2.506,42	3.703,02	147,7
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	64.200,80	76.633,97	119,4
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	50.907,78	63.340,95	124,4
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	36.225,04	63.340,95	174,9
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	14.682,74	0,00	0,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0,00	0,00	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0,00	0,00	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0,00	0,00	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0,00	0,00	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	13.293,02	13.293,02	100,0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	13.293,02	13.293,02	100,0
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0,00	0,00	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0,00	0,00	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0,00	0,00	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0,00	0,00	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	8.579,25	39.048,88	455,2
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	1.549,00	5.855,35	378,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	1.549,00	5.855,35	378,0
3612	Prihod od refundacija	043	0,00	0,00	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0,00	0,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	7.030,25	33.193,53	472,2
3631	Otpis obveza	046	0,00	0,00	-

## Izveštaj o prihodima i rashodima

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	357,31	796,70	223,0
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	6.672,94	32.396,83	485,5
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0,00	0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0,00	0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0,00	0,00	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0,00	0,00	-
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.418.668,05	2.634.745,05	108,9
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.068.729,00	1.210.625,09	113,3
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	838.560,68	966.220,92	115,2
4111	Plaće za redovan rad	057	838.560,68	966.220,92	115,2
4112	Plaće u naravi	058	0,00	0,00	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0,00	0,00	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	96.083,13	88.736,56	92,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	134.085,19	155.667,61	116,1
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	134.085,19	155.667,61	116,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0,00	0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0,00	0,00	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0,00	0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	1.052.679,06	1.110.475,63	105,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	26.343,85	33.126,33	125,7
4211	Službena putovanja	069	1.658,95	1.859,71	112,1
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	24.684,90	28.820,94	116,8
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	0,00	2.445,68	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	12.473,01	12.320,16	98,8
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	12.473,01	12.320,16	98,8
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0,00	0,00	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	076	0,00	0,00	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	081	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	5.036,90	4.354,80	86,5
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	5.036,90	4.354,80	86,5
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	0,00	0,00	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	0,00	0,00	-
4244	Ostale naknade	086	0,00	0,00	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	247.891,25	303.065,33	122,3
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	6.977,21	7.801,93	111,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	46.213,39	77.342,62	167,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	3.213,52	5.281,32	164,3
4254	Komunalne usluge	091	81.598,19	87.868,64	107,7
4255	Zakupnine i najamnine	092	1.895,88	1.880,52	99,2
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	3.400,60	2.949,14	86,7
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	8.155,16	6.037,10	74,0
4258	Računalne usluge	095	14.902,16	24.446,15	164,0
4259	Ostale usluge	096	81.535,14	89.457,91	109,7

## Izvještaj o prihodima i rashodima

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	718.594,75	723.892,78	100,7
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	45.815,71	48.867,66	106,7
4262	Materijal i sirovine	099	452.035,00	430.571,71	95,3
4263	Energija	100	208.789,64	236.628,01	113,3
4264	Sitan inventar i auto gume	101	11.954,40	7.825,40	65,5
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	42.339,30	33.716,23	79,6
4291	Premije osiguranja	103	24.344,04	20.611,13	84,7
4292	Reprezentacija	104	4.982,59	1.042,11	20,9
4293	Članarine	105	606,51	635,43	104,8
4294	Kotizacije	106	1.513,97	1.515,71	100,1
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	10.892,19	9.911,85	91,0
43	Rashodi amortizacije	108	27.095,45	35.442,66	130,8
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	8.064,97	8.459,57	104,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0,00	0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,00	0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0,00	0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	8.064,97	8.459,57	104,9
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	8.057,29	8.455,87	104,9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	6,04	0,01	0,2
4433	Zatezne kamate	118	1,64	3,47	211,6
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,00	0,22	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	10.383,04	3.941,80	38,0
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	10.383,04	3.941,80	38,0
4511	Tekuće donacije	122	10.383,04	3.941,80	38,0
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0,00	0,00	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	251.716,53	265.800,30	105,6
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0,00	0,00	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0,00	0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0,00	0,00	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	251.716,53	265.800,30	105,6
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	0,00	-
4622	Otpisana potraživanja	136	299,97	7.065,78	2.355,5
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00	0,00	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	251.416,56	258.734,52	102,9
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0,00	0,00	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0,00	0,00	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0,00	0,00	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0,00	0,00	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0,00	0,00	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-



## Izvještaj o prihodima i rashodima

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	2.418.668,05	2.634.745,05	108,9
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	410.877,61	275.923,38	67,2
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.126.733,32	1.533.246,03	136,1
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	4.364,90	4.682,64	107,3
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.533.246,03	1.804.486,77	117,7
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-

Popratne bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

# Bilanca

na dan 31. prosinca 2024. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	2.478.605,25	2.764.365,75	111,5
0	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	127.252,57	159.239,83	125,1
01	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	58.425,16	67.271,40	115,1
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005	0,00	0,00	-
0112	Rudna bogatstva	006	0,00	0,00	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	188.311,78	217.983,97	115,8
0121	Patenti	009	0,00	0,00	-
0122	Koncesije	010	0,00	0,00	-
0123	Licence	011	0,00	0,00	-
0124	Ostala prava	012	177.899,68	200.613,87	112,8
0125	Goodwill	013	0,00	0,00	-
0126	Osnivački izdaci	014	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	10.412,10	17.370,10	166,8
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	129.886,62	150.712,57	116,0
02	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	50.489,46	60.791,18	120,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	10.045,00	-
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	0,00	10.045,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	0,00	0,00	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	235.508,83	248.226,21	105,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	58.364,56	63.731,34	109,2
0222	Komunikacijska oprema	025	3.942,52	3.942,52	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	4.596,34	6.127,59	133,3
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	0,00	0,00	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	13.784,77	13.784,77	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	154.820,64	160.639,99	103,8
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	25.416,41	25.416,41	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	25.416,41	25.416,41	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0,00	0,00	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0,00	0,00	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	041	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	21.127,54	21.127,54	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	19.667,59	19.667,59	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	1.459,95	1.459,95	100,0

# Bilanca

## na dan 31. prosinca 2024. godine

0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	0,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	231.563,32	244.023,98	105,4
<b>03</b>	<b>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)</b>	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0,00	0,00	-
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	60.269,46	66.970,18	111,1
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	60.269,46	66.970,18	111,1
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	055	3.320,62	18.695,62	563,0
051	Građevinski objekti u pripremi	056	3.320,62	18.695,62	563,0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0,00	0,00	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0,00	0,00	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0,00	0,00	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0,00	0,00	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0,00	0,00	-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	064	15.017,33	12.481,63	83,1
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	15.017,33	12.481,63	83,1
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	15.017,33	12.481,63	83,1
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0,00	0,00	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0,00	0,00	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0,00	0,00	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0,00	0,00	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0,00	0,00	-
<b>1</b>	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	2.351.352,68	2.605.125,92	110,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.821.336,19	2.062.655,17	113,2
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.818.786,23	2.061.314,01	113,3
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.818.786,23	2.061.314,01	113,3
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	2.549,96	1.341,16	52,6
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	11.727,85	3.343,64	28,5
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	0,00	-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0,00	0,00	-
122	Jamčevni polozi	087	0,00	0,00	-
123	Potraživanja od radnika	088	0,00	0,00	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	3.715,92	476,44	12,8
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0,00	0,00	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	3.162,99	61,84	2,0
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0,00	0,00	-

# Bilanca

## na dan 31. prosinca 2024. godine

1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	0,00	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	552,93	414,60	75,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	8.011,93	2.867,20	35,8
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	4.586,31	2.618,48	57,1
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	3.312,50	0,00	0,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	113,12	248,72	219,9
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0,00	0,00	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0,00	0,00	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0,00	0,00	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0,00	0,00	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0,00	0,00	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0,00	0,00	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0,00	0,00	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0,00	0,00	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0,00	0,00	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0,00	0,00	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0,00	0,00	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0,00	0,00	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0,00	0,00	-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0,00	0,00	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0,00	0,00	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0,00	0,00	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0,00	0,00	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0,00	0,00	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0,00	0,00	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0,00	0,00	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	515.931,84	527.666,79	102,3
161	Potraživanja od kupaca	134	455.578,04	474.337,80	104,1
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	63.510,08	59.170,22	93,2
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	623,66	455,79	73,1
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	623,66	455,79	73,1
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	3.779,94	6.297,02	166,6

# Bilanca

## na dan 31. prosinca 2024. godine

19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	2.356,80	11.460,32	486,3
191	Rashodi budućih razdoblja	143	2.356,80	11.460,32	486,3
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	2.478.605,25	2.764.365,75	111,5
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	944.877,96	959.528,81	101,6
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	905.187,87	933.829,28	103,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	85.693,44	109.651,85	128,0
2411	Obveze za plaće – neto	149	52.983,92	63.803,41	120,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	1.883,79	1.232,80	65,4
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0,00	0,00	-
2414	Obveze za porez i prizrez na dohodak iz plaća	152	5.376,59	7.782,00	144,7
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	13.986,38	17.695,13	126,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	11.462,76	14.138,51	123,3
2417	Ostale obveze za radnike	155	0,00	5.000,00	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	94.305,29	94.111,51	99,8
2421	Naknade troškova radnicima	157	2.596,16	2.473,32	95,3
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	1.026,68	1.026,68	100,0
2423	Naknade volonterima	159	0,00	0,00	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0,00	0,00	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	90.682,45	90.611,51	99,9
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	0,00	0,00	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	0,00	0,00	-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0,00	0,00	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0,00	0,00	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0,00	0,00	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0,00	0,00	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	83.354,59	54.393,25	65,3
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0,00	0,00	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	641.834,55	675.672,67	105,3
2491	Obveze za poreze	171	4.366,76	1.776,02	40,7
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0,00	1.788,85	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	637.467,79	672.107,80	105,4
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0,00	0,00	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0,00	0,00	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0,00	0,00	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0,00	0,00	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0,00	0,00	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0,00	0,00	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0,00	0,00	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0,00	0,00	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0,00	0,00	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0,00	0,00	-

## Bilanca

### na dan 31. prosinca 2024. godine

29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	39.690,09	25.699,53	64,8
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	39.690,09	25.699,53	64,8
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	39.690,09	25.699,53	64,8
<b>5</b>	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	<b>195</b>	<b>1.533.727,29</b>	<b>1.804.836,94</b>	<b>117,7</b>
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	481,26	350,17	72,8
511	Vlastiti izvori	197	481,26	350,17	72,8
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	1.533.246,03	1.804.486,77	117,7
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-
<b>IZVANBILANČNI ZAPISI</b>					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	1.747.129,18	1.750.508,66	100,2
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	1.747.129,18	1.750.508,66	100,2

Popratne bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

**za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

---

### **1. OPĆI PODACI**

Naziv obveznika: Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

**STUDENTSKI CENTAR PULA**

Poštanski broj: 52 100

Adresa: Pula, Sv. Mihovila 3

Šifra djelatnosti: 5590 – Ostali smještaj

RNO broj: 0175737

Matični broj: 02714698

OIB: 63288148995

Šifra županije: 18 - Istarska

Šifra općine: 359 – Pula

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Studentski centar Pula (u daljnjem tekstu: Studentski centar Pula) je, prema pravno ustrojbenom obliku i u smislu Zakona o ustanovama, ustanova čija je osnovna djelatnost briga o studentskom standardu, a što prvenstveno podrazumijeva: osiguranje studentskog smještaja i prehrane, te povremeno i privremeno zapošljavanje studenata.

Studentski centar Pula je upisan u sudski registar kod Trgovačkog suda u Pazinu dana 30.12.2010. godine prema Rješenju Trgovačkog suda u Pazinu broj: Tt-10/5489-3, a na temelju Odluke Senata Sveučilišta o statusnoj promjeni - preustroju od 27.10.2010. godine i suglasnosti RH Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa od 22.11.2010. godine i to pod brojem matičnog subjekta (MBS): 130045796. Osobni identifikacijski broj (OIB) je: 63288148995, a matični broj (MB): 02714698. Izvršen je i upis u Registar neprofitnih organizacija i to pod brojem (RNO): 0175737. Osnovna djelatnost prema NKD-u iz 2007. godine je – Ostali smještaj (brojčana oznaka razreda - 5590). Sjedište Studentskog centra Pula je u Puli, na adresi Ulica Sv. Mihovila 3.

Studentski centar je sastavnica Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u skladu sa Statutom Sveučilišta.

Tijela Studentskog centra jesu: Upravno vijeće i Ravnatelj. Poslovi, način i djelokrug rada, načini imenovanja i razrješenja tijela Studentskog centra određeni su Statutom.

Upravno vijeće upravlja Studentskim centrom i ima pet članova od kojih:

- dva člana imenuje Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli
- jednog člana imenuje resorni ministar (Ministarstvo znanosti i obrazovanja)
- jedan član je predstavnik studenata kojeg imenuje Studentski zbor
- jedan član je predstavnik djelatnika Studentskog Centra

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

---

Članovi Upravnog vijeća u siječnju 2024. godini bili su:

- predstavnica Sveučilišta i predsjednica Upravnog vijeća – prof. dr. sc. Iva Blažević
- predstavnica Sveučilišta – izv. prof. dr. sc. Ksenija Černe
- predstavnik Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih – mr. sc. Goran Kolarić
- predstavnik studenata – Mirko Filipović
- predstavnica djelatnika Studentskog centra - Melita Ljubić

Studentski zbor Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli je na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2024. godine imenovao novog predstavnika studenata u Upravnom vijeću Studentskog centra Pula – Zlatka Nikolića, s početkom mandata 01. veljače 2024. godine.

Članovi Upravnog vijeća Studentskog centra Pula od dana 01. veljače 2024. godine su:

- predstavnica Sveučilišta i predsjednica Upravnog vijeća – prof. dr. sc. Iva Blažević
- predstavnica Sveučilišta – izv. prof. dr. sc. Ksenija Černe
- predstavnik Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih – mr. sc. Goran Kolarić
- predstavnik studenata – Zlatko Nikolić
- predstavnica djelatnika Studentskog centra - Melita Ljubić

Studentski centar predstavlja i zastupa Ravnatelj. On organizira i vodi rad i poslovanje Studentskog centra Pula. Imenuje ga i razrješuje Upravno vijeće na temelju prethodno provedenog javnog natječaja, a imenovanje i razrješenje potvrđuje Senat Sveučilišta. Mandat mu traje četiri godine i ista osoba može biti ponovno izabrana za ravnatelja. U 2024. godini ravnateljica Studentskog centra Pula je Sanda Rojnić Sinković. Sanda Rojnić Sinković je imenovana ravnateljicom Studentskog centra Pula Odlukom Upravnog vijeća od 10.06.2022. i potvrđena Odlukom Senata od 21.06.2022., na vrijeme od 4 (četiri) godine, s početkom mandata od 01.07.2022. i trajanjem do 01.07.2026. godine.

Centar je organiziran po osnovnim djelatnostima: Ustrojbena jedinica Prehrana, Ustrojbena jedinica Studentski dom, Ustrojbena jedinica Student servis, te Ustrojbena jedinica Zajedničke službe.

Na dan 31. prosinca 2024. godine u Studentskom centru Pula ukupno je zaposleno 50 djelatnika (na dan 31. prosinca 2023. bio je zaposlen 51 djelatnik).

## **2. DJELATNOST**

Studentski centar Pula je neprofitna organizacija, čija je osnovna djelatnost briga o studentskom standardu, a koja se prvenstveno ostvaruje kroz organizaciju smještaja studenata, organizaciju prehrane studenata, te posredovanje pri privremenom i povremenom zapošljavanju studenata, ali i kroz organizaciju kvalitetnog slobodnog vremena studenata, odnosno obuhvaća i djelatnosti organizacije kulturnih, sportskih i zabavnih aktivnosti studenata.

Uz osnovnu zadaću koja ima veliku društvenu važnost, zbog koje je Studentski centar Pula i osnovan, a to je briga o studentskom standardu, Studentski centar Pula obavlja i čitav niz



## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

pratećih djelatnosti sa ciljem podizanja kvalitete razine usluga koje se pružaju studentima

prilikom boravka u objektima Studentskog centra Pula (studentski dom, studentski restoran, student servis), kao što su npr. pranje i sušenje rublja, povećanje informiranosti studenata, različiti oblici edukacije i sl.

Osim navedenih djelatnosti, Studentski centar Pula može obavljati i ostale djelatnosti sukladno važećim zakonskim propisima i odredbama navedenim u Statutu, a sa ciljem ostvarenja dodatnih prihoda. Studentski centar Pula tako prvenstveno i u najvećoj mjeri u razdoblju izvan akademske godine pruža usluge smještaja ostalim gostima u sobama registriranim za iznajmljivanje, te usluge pripreme i usluživanja hrane. U prvom redu se i tijekom ljeta prilikom popunjavanja slobodnih kapaciteta daje prednost studentima, pa je tako Studentski centar Pula i u razdoblju izvan akademske godine partner u organizaciji smještaja i prehrane polaznika raznih ljetnih škola, seminara i skupova koji se održavaju u sklopu međunarodne suradnje Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli sa ostalim institucijama.

S obzirom na sve navedeno Studentski centar Pula je od srpnja 2017. godine postao obveznik poreza na dobit sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit i Pravilnika o porezu na dobit.

Računovodstvo neprofitnih organizacija propisano je Zakonom i temeljem Zakona, donesenim pravilnicima pa se sve poslovne promjene, što znači i oni poslovni događaji koji se odnose na gospodarsku djelatnost, prate unutar propisanih poslovnih knjiga neprofitnog računovodstva, a navedene poslovne događaje evidentira se u jednoj jedinstvenoj glavnoj knjizi.

Višak prihoda ostvaren obavljanjem djelatnosti bilo koje vrste (gospodarske i negospodarske) mora se isključivo koristiti za poboljšanje studentskog standarda, te obavljanje i razvoj djelatnosti Studentskog centra Pula.

Studentski centar Pula je od 01.01.2019. godine postao obveznik poreza na dodanu vrijednost po sili zakona. Najveći dio djelatnosti odnosi se na usluge studentskog standarda koje su oslobođene poreza na dodanu vrijednost, dok je ostali dio usluga iz područja gospodarske djelatnosti oporeziv porezom na dodanu vrijednost. Iz prethodno navedenog proizlazi obveza podjele pretporeza, budući da Studentski centar Pula kao porezni obveznik koristi dobra i usluge koje su mu obavljene, djelomično za isporuke dobara i usluga za koje je dopušten odbitak pretporeza u skladu s odredbama Zakona o porezu na dodanu vrijednost i za obavljanje isporuka dobara i usluga za koje nije dopušten odbitak pretporeza, tada može odbiti samo onaj dio pretporeza koji se odnosi na transakcije za koje je dopušten odbitak pretporeza. U 2024. godini, a sukladno odredbama čl 62. Zakona o porezu na dodanu vrijednost (Redakcijski pročišćeni tekst, 'Narodne novine', br. 73/13, 148/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23, 35/24 i 152/24; Rješenje USRH 99/13, 153/13) utvrđeni dio pretporeza koji se može odbiti na godišnjoj razini iznosio je 10%.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

**za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

### **3. ZAKONSKI OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA**

#### **3.1. OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA**

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu s *Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija* (NN 121/14), *Zakonu o izmjenama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija* (Narodne novine, br. 114/22), s *Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija* (NN 31/15, 67/17, 115/18), s *Pravilnikom o dopuni Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija* (NN 21/21), s *Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu* (NN 1/15 i 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22), s *Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija* (NN 119/15), te *Pravilnikom o izmjeni Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija* (NN 134/22).

Financijski izvještaji sastavljaju se u skladu sa *Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija* (financijsko izvještavanje propisano je odredbama članka 28. do 32. navedenog Zakona). Oblik i sadržaj financijskih izvještaja i izjave o neaktivnosti, razdoblja za koja se financijski izvještaji sastavljaju te obveza i rokovi njihova podnošenja propisani su *Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija* (Narodne novine 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21).

Obveznici sastavljanja financijskih izvještaja, prema odredbama članka 28. *Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija*, predaju financijske izvještaje za poslovnu godinu Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju navedeno ministarstvo ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja - FINA, u roku 60 dana od isteka izvještajnog razdoblja. Neprofitne organizacije ne predaju financijske izvještaje Državnom uredu za reviziju, a sukladno Obavijesti Državnog ureda za reviziju neprofitnim organizacijama o sastavljanju i dostavljanju financijskih izvještaja za 2024. godinu, Klasa: 026-02/25-01/1, Urbroj: 613-01-01-25-2, koja je objavljena dana 30. siječnja 2025. godine na stranicama Državnog ureda za reviziju Republike Hrvatske.

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja. Studentski centar Pula vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva sukladno računskom planu propisanom za neprofitno računovodstvo.

Neprofitno računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija. Načelo pojedinačnog iskazivanja pozicija znači osiguravanje prikazivanja podataka pojedinačno po vrstama prihoda, rashoda, kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

Povodom obvezne predaje financijskih izvještaja za 2024. godinu, a za potrebe izvještavanja u sustavu neprofitnog računovodstva, redovito se prate objave Ministarstva financija. Izvještaji su izrađeni u skladu sa Uputom za izradu i predaju financijskih izvještaja neprofitnih organizacija za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. Klasa: : 007-01/24-01/3, Urbroj: 513-05-03-24-2, koja je objavljena 14. siječnja 2025. godine i dostupna je na stanicama Ministarstva financija (Državna riznica).

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

**za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

### **3.2. IZVJEŠTAJI I OBVEZE KOJI SE NE UKLJUČUJU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (OSTALI ZAKONSKI IZVJEŠTAJI I OBVEZE)**

Neprofitna organizacija koja ostvaruje sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno sastavlja izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za poslovnu godinu (Obrazac PROR-POT) i dostavlja ga davatelju sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine. Ovi izvještaji predstavljaju posebne izvještaje na posebnom obrascu i mogu se sastavljati na načelima različitim od onih navedenih za financijske izvještaje. Krajnji rok za dostavu izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava davatelju sredstava na Obrascu PROR-POT za 2024. godinu je 03. ožujka 2025. godine.

Studentski centar Pula je dostavio Obrazac PROR-POT u predviđenim rokovima nadležnom ministarstvu – Ministarstvu znanosti i obrazovanja za sredstva ostvarena po posebnim propisima. Sukladno službenoj uputi (od 23.03.2017. godine) predmet izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava je subvencija za smještaj kod privatnog poslodavca. Budući da je sa povećanjem smještajnih kapaciteta Studentskog centra Pula bila ukinuta kvota za smještaj kod privatnog stanodavca za Pulu kao mjesto izvođenja studija, Studentski centar Pula za određeno razdoblje nije imao obvezu izvještavanja na Obrascu PROR-POT. Sukladno Odluci o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2023./2024. (klasa:602-01/23-03/00076, urbroj:533-04-23-0001 od 14. srpnja 2023.), Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2023./2024. (klasa:602-01/23-03/00076, urbroj:533-04-23-0006 od 29. rujna 2023.), te Odluci o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2024./2025. (klasa:602-01/24-03/00084, urbroj:533-04-24-0001 od 02. srpnja 2024.) ponovno postoji obveza dostave Obrasca PROR-POT Ministarstvu znanosti i obrazovanja za sredstva ostvarena po posebnim propisima u 2024. godini (predmet izvještavanja: subvencija za subvencionirano stanovanje kod privatnog stanodavca).

U skladu sa odredbama članka 14. stavka 7. Zakona o obavljanju studentskih poslova (Narodne novine broj 96/2018, 16/2020) Posrednik je dužan svake godine, najkasnije do 1. ožujka, objaviti na svojim mrežnim stranicama podatke o raspodjeli i namjenskom korištenju prihoda od posredovanja pri obavljanju studentskih poslova te dostaviti pisano izvješće (Izvješće o posredovanju pri obavljanju studentskih poslova za 2024. godinu) Ministarstvu znanosti i obrazovanja i završni račun za prethodnu kalendarsku godinu. Navedeno pisano izvješće Studentski centar Pula dostavlja na predviđeni način i u predviđenim rokovima, a na mrežnim stranicama objavljeni su podaci o raspodjeli i namjenskom korištenju prihoda od posredovanja pri obavljanju studentskih poslova.

Člankom 7. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 119/15 i 134/22), samoprocjena učinka poslovanja za poslovnu godinu provodi se najkasnije u roku od 30 dana od roka predviđenog za podnošenje godišnjih financijskih izvještaja za tu poslovnu godinu. Za 2024. godinu krajnji rok za provedbu samoprocjene je 02. travnja 2025. godine. Samoprocjena učinka poslovanja provodi se popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola koji je neprofitna organizacija dužna čuvati u svojoj arhivi sedam godina od završetka godine na koju se Upitnik odnosi. Studentski centar postupa u skladu sa navedenim i redovito vrši samoprocjenu u predviđenim rokovima.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Nar. nov., br. 121/14 i 114/22.) definira kriterije prema kojima neprofitne organizacije postaju obveznici uvida u financijske izvještaje, odnosno obveznici revizije financijskih izvještaja. Financijski izvještaji neprofitne organizacije koja je u prethodnoj godini ostvarila ukupan prihod iznad 1.327.228,08 eur (10 milijuna kuna) podliježu reviziji financijskih izvještaja. Dakle, svaka neprofitna organizacija koja je u 2023. godini ostvarila promet veći od 1.327.228,08 eur (10 milijuna kuna), obveznik je revizije financijskih izvještaja u 2024. godini.

Za utvrđivanje je li neprofitna organizacija obveznik revizije ili uvida u financijske izvještaje uzima se u obzir AOP 001 Izvještaja o prihodima i rashodima za 2023. godinu, odnosno ukupna vrijednost razreda 3 iz glavne knjige za 2023. godinu. Obveza revizije ili uvida ne ovisi o visini ostvarenoga prometa obavljanjem isključivo gospodarske djelatnosti, već o visini ostvarenoga ukupnoga prometa, odnosno prihoda.

Sukladno važećim propisima, a budući da je Studentski centar Pula u 2023. godini ostvario ukupan prihod iznad 1.327.228,08 eur (deset milijuna kuna), financijski izvještaji Studentskog centra Pula za 2024. godinu podliježu reviziji. Revizorske usluge u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o reviziji (Nar. nov., br. 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), mogu obavljati revizorska društva i samostalni revizori koji imaju odobrenje za rad koje je izdalo Ministarstvo financija. U skladu sa navedenim, Studentski centar Pula je dana 12. srpnja 2024. godine sklopio Ugovor o reviziji godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu sa revizorskim društvom KOPUN revizije d.o.o., Zagreb, OIB: 07933708965. Ugovor je sklopljen u pisanom obliku i njime su definirana su međusobna prava i obveze između revizorskog društva i Studentskog centra Pula kao naručitelja revizije. U skladu sa važećom obvezom, Studentski će centar Pula objaviti revizorsko izvješće o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu na svojim mrežnim stranicama najkasnije do 30. lipnja 2025. godine.

#### **4. VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA**

Financijski izvještaji sastavljeni su uz pretpostavku da Studentski centar Pula posluje s vremenski neograničenim poslovanjem, te da će nastaviti svoje poslovanje kroz doglednu budućnost.

Prema dosadašnjem tijeku poslovanja, trenutno važećim okolnostima i poznatim činjenicama (sposobnost podmirivanja obveza, postojanje viška prihoda, planiranje prihoda i rashoda, praćenje ostvarenja planova, prepoznatljivost na tržištu i ostalo) u sadašnjosti i njihova refleksija na doglednu budućnost, ne postoje predvidljivi rizici i neizvjesnosti u vezi značajnih procjena, te trenutnih značajnih izloženosti rizicima koji bi utjecali na pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja u sastavljanju financijskih izvještaja Studentskog centra Pula za 2024. godinu.

Donošenje Zakona o obavljanju studentskih poslova (NN 96/18, 16/2020) koji je stupio na snagu dana 08. studenog 2018. godine u velikoj je mjeri doprinijelo uređenju odnosa na tržištu studentskog rada i jasnijem definiranju prava i obveza svih sudionika: naručitelja posla (poslodavca), posrednika (studentski centar) i izvođača (studenta). Definiranjem minimalne satnice i definiranjem obveza naručitelja posla u članku 13. Zakona o obavljanju studentskih poslova (NN 96/18, 16/2020) posrednicima, dakle i Studentskom centru Pula omogućeno je obavljanje djelatnosti u stabilnijim uvjetima, realnije planiranje prihoda i

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

praćenje mogućnosti naplate, što također daje jednu dodatnu sigurnost glede stabilnog poslovanja u budućnosti.

## **5. VALUTA IZVJEŠTAVANJA, KORIŠTENE VALUTE I TEČAJ ZA PRERAČUNAVANJE**

Financijski izvještaji Studentskog centra Pula iskazani su u eurima i centima.

Iznosi u poslovnim knjigama, godišnjim financijskim izvještajima i druge financijske informacije izražavaju se, prema važećim propisima, u eurima i centima. Kada je riječ o potraživanjima, stanju računa u stranoj valuti, te o obvezama u stranoj valuti, također se zahtjeva iskazivanje primjenom spot tečaja na datum bilance (u pravilu 31. 12.), odnosno referentni tečaj ESB-a.

Dana 1. siječnja 2023. euro je postao službena valuta u Republici Hrvatskoj. Hrvatski sabor je na sjednici 13. svibnja 2022. donio Zakon o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (Narodne novine broj 57/2022). Zakon ima učinak i na aktivnosti neprofitnih organizacija. Neprofitne organizacije su prepoznate kroz Zakon o uvođenju eura bilo da su izrijekom navedene, bilo da su obuhvaćene nekim od pojmova koji se koriste u kontekstu primjene Zakona o uvođenju eura.

Zbog uvođenja nove valute, odnosno zamjene kune eurom, bilo je potrebno donijeti izmjene zakonskih propisa za neprofitne organizacije koje u svojim odredbama sadrže pojam kuna i zamijeniti isti eurom. To se prije svega odnosi na Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 121/14 i 114/22 - u daljnjem tekstu: Zakon) te pravilnike donesene temeljem navedenog zakona. Izmjena Zakona objavljena je u Narodnim novinama broj 114 od 3. listopada 2022. i na taj način je Zakon usklađen s odredbama Zakona o uvođenju eura.

Pravilnikom o izmjeni Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 1/15, 25/14, 96/18, 103/18 i 134/22), koji je u Narodnim novinama broj 134 objavljen 16. studenog 2022., propisane odredbe u kunama zamijenjene su eurom.

Odredbe koje sadrže iznose u kunama zamijenjene su eurom i u Pravilniku o izmjeni Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 119/15 i 134/22) koji je također objavljen u Narodnim novinama broj 134 od 16. studenog 2022.

Navedeni Zakon i pravilnici stupili su na snagu 1. siječnja 2023. odnosno danom uvođenja eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. To znači da neprofitne organizacije svoje poslovanje za 2023. godinu vode i zaključuju u eurima i centima, pa sukladno tome, financijske izvještaje za 2023. godinu sastavljaju u eurima i centima. Prethodno je navedeno u Uputi Ministarstva financija za izradu i predaju financijskih izvještaja neprofitnih organizacija za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. (Klasa:007-01/23-01/3, Urbroj: 513-05-03-23-2) - U financijske izvještaje unose se podaci u eurima i centima. Kako su obrasci financijskih izvještaja za 2023. godinu, popunjeni u eurima i centima podaci su usporedivi, dakle nije više potrebno iznose koji se upisuju u stupac 4 - ostvareno prethodne poslovne godine preračunavati iz kuna u eure i cente.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

**za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

---

### **6. FINANCIJSKO PLANIRANJE**

Studentski centar Pula je kao neprofitna organizacija koja vodi dvojno knjigovodstvo, a temeljem Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15, 134/22) i Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) obvezna izrađivati godišnji plan rada i financijski plan. Osnovni sadržaj financijskog plana čine: plan prihoda i rashoda, plan zaduživanja i otplata uz obrazloženja.

Financijski plan donosi najviše tijelo neprofitne organizacije odnosno tijelo koje je temeljem statuta neprofitne organizacije za to ovlašteno, najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu. Prijedlog financijskog plana neprofitne organizacije za sljedeću godinu priprema zakonski zastupnik i dostavlja ga tijelu koje ga donosi. Financijski plan za 2024. godinu donesen je od strane Upravnog vijeća Studentskog centra Pula u prosincu 2023. godine. Financijski plan za 2024. godinu i njegove izmjene, kao i Program rada za 2024. godinu objavljeni su na internetskim stranicama Studentskog centra Pula.

Financijski izvještaji Studentskog centra Pula prikazuju stvarno ostvarenje stavki planiranih u financijskom planu na kraju obračunskog/izvještajnog/planskog razdoblja koje se poklapa sa kalendarskom godinom.

### **7. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA**

Osnovna računovodstvena pravila proistječu iz odredbi zakona i pratećih propisa te definiranja pojedinih stavki kroz pojašnjenja zadanog računskog plana neprofitne organizacije kojeg su sve neprofitne organizacije obvezne primjenjivati. Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Sukladno važećim propisima propisanim odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15) Studentski centar Pula je za izvještajno razdoblje 01.01.2024.-31.12.2024. dužan sastaviti godišnji financijski izvještaj. Financijski izvještaji za poslovnu godinu predaju se FINA-i (instituciji ovlaštenoj za obradu podataka za potrebe Ministarstva financija) u roku od 60 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

Godišnji financijski izvještaj u sustavu dvojnog knjigovodstva sastoji se od:

- Bilance na Obrascu: BIL-NPF
- Izvještaja o приходima i rashodima na obrascu: PR-RAS-NPF i
- Bilješki.

U nastavku navodimo osnovne računovodstvene politike primijenjene pri sastavljanju financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2024., a po skupinama stavki financijskih izvještaja.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

**za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

---

### **PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IMOVINE**

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti. Po vrsti i funkciji imovina se dijeli na neproizvedenu i proizvedenu te financijsku i nefinancijsku imovinu, a po vijeku trajanja na dugotrajnu i kratkotrajnu. Kod dugotrajne imovine vijek upotrebe je duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Početno se iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno procijenjenoj vrijednosti.

#### **7.1. Dugotrajna nefinancijska imovina**

##### *Do 01. siječnja 2008. godine*

Sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 112/93, 10/08 i 7/09) dugotrajna nefinancijska imovina, koja je nabavljena do 01. siječnja 2008. (a koja obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu), iskazivala se po trošku nabave, koji je uključivao sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu.

Amortizacija se obračunavala na teret vlastitih izvora.

##### *Nakon 01. siječnja 2008. godine*

U razdoblju nakon 01. siječnja 2008. godine dugotrajna nefinancijska imovina iskazuje se po nabavnim vrijednostima umanjenim za akumuliranu amortizaciju. Nabavnu vrijednost, odnosno trošak nabave imovine čini kupovna cijena uvećana za zavisne troškove nabave imovine npr. troškovi prijevoza i ostali troškovi koji izravno utječu na trošak nabave imovine i osposobljavanje za stavljanje imovine u upotrebu.

Ulaganja u dugotrajnu nefinancijsku imovinu kojom se znatno poboljšava njeno funkcioniranje ili produžuje vijek uporabe, evidentira se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno. Troškovi održavanja, servisa i sitnih popravaka na dugotrajnoj nefinancijskoj imovini priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine priznaju se unutar pozicije ostalih prihoda i rashoda u računu dobiti i gubitka.

Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode i to pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek trajanja, a sukladno odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i Računskom planu (NN 1/15 i 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22)

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

---

#### 7.2. Sitni inventar

Od 1. siječnja 2024. godine s poreznog motrišta sitan inventar obuhvaća stvari i prava čiji je pojedinačni trošak nabave manji od 665,00 eura, te se kao takav može jednokratno otpisati u razdoblju nabave.

Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja ili nekog drugog načina otuđenja ili uništenja.

#### 7.3. Nefinancijska imovina u pripremi

Nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine. Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva nefinancijske imovine kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

#### 7.4. Kratkotrajna nefinancijska imovina

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Glede troška nabave vrijede odredbe za dugotrajnu nefinancijsku imovinu.

#### 7.5. Novac

Novac u banci i blagajni obuhvaća: novac u banci, novac u blagajni i izdvojena novčana sredstva.

#### 7.6. Potraživanja

Potraživanja za prihode poslovanja sadrže potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja.

Na datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ukoliko postoji objektivan dokaz da se potraživanje neće moći naplatiti, provodi se ispravak vrijednosti upotrebom konta ispravka vrijednosti.

Naplata neplaćenih potraživanja provodi se putem redovitih pismenih i usmenih poziva na plaćanje, te putem prisilne naplate.

#### 7.7. Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja) sadrže: unaprijed plaćene rashode koji se odnose na izvještajno razdoblje i prihode koji



## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

## **PRAVILA ZA ISKAZIVANJE OBVEZA**

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

### 7.8. Obveze za rashode

Obveze za rashode, sadrži obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod na računima razreda 4 – Rashodi, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

### 7.9. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja), sadrži: rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

## **PRAVILA ZA ISKAZIVANJE PRIHODA**

### 7.10. Prihodi

Sukladno članku 26. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN121/14, 114/22) prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se: recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati; nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje; donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti); donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

---

#### 7.11. Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (recipročni)

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, obuhvaća prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

#### 7.12. Prihodi od članarina i članskih doprinosa (nerecipročni)

Prihodi od članarina i članskih doprinosa, obuhvaća prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

#### 7.13. Prihodi po posebnim propisima (nerecipročni)

Prihodi po posebnim propisima, obuhvaća prihode po posebnim propisima iz proračuna i iz ostalih izvora. Prihodi po posebnim propisima iz proračuna jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

#### 7.14. Prihodi od imovine (recipročni)

Prihodi od imovine, obuhvaća prihode od financijske i prihode od nefinancijske imovine. Prihodi od financijske imovine jesu: kamate (za dane kredite i zajmove, po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne tečajne razlike, dividende, dobit trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija. Prihodi od nefinancijske imovine jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinancijske imovine.

#### 7.15. Prihodi od donacija (nerecipročni)

Prihodi od donacija, obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju, bez obveze vraćanja ili protučinidbe, neprofitna organizacija dobije iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inozemnih vlada i međunarodnih institucija, od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, te od građana i kućanstava.

#### 7.16. Ostali prihodi (recipročni i nerecipročni)

Ostali prihodi, sadrži prihode od naknade šteta i refundacija, te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ove skupine evidentira se otpis obveza i naplaćena otpisana potraživanja.

Prodaja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine evidentira se zaduženjem odgovarajućeg računa potraživanja od kupaca u skupini 16 i odobrenjem računa prihoda od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u skupini 36. Istovremeno se odobrava račun prodane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u razredu 0 i zadužuju: odgovarajući račun ispravka vrijednosti imovine u razredu 0 i račun rashoda za

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

prodanu dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu – neotpisana vrijednost u skupini 46 (bruto načelo).

#### **PRAVILA ZA ISKAZIVANJE RASHODA**

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se: rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

##### **7.17. Rashodi za radnike**

Rashodi za radnike, sadrže: plaće (u bruto iznosu), ostale rashode za radnike: bonus za uspješan rad, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, posebne nagrade i slično), darove (radnicima, djeci radnika i slično), otpremnine, naknade za bolest (za bolovanje duže od 90 dana), invalidnost i smrtni slučaj te – doprinose na plaće. Plaće su naknade koje poslodavac isplaćuje radnicima za obavljeni rad. Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor, plaćene izostanke i ostale naknade plaća (njega djeteta, vojna vježba i slično). Plaće u naravi jesu dobra i usluge određene novčane vrijednosti koje neprofitna organizacija daje radnicima za obavljeni rad, a oni ih koriste u slobodno vrijeme i za zadovoljavanje vlastitih potreba.

##### **7.18. Materijalni rashodi**

Materijalni rashodi, obuhvaćaju troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti. Naknade troškova radnicima, uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život, te rashode za stručno usavršavanje radnika. Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade. Tekuće i investicijsko održavanje, podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutarnjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remont postrojenja i opreme i slično.

##### **7.19. Rashodi amortizacije**

Rashodi amortizacije, obuhvaćaju trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije. Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu po propisanim amortizacijskim stopama. Iznimno, izvanproračunski korisnici državnog proračuna koji su kao neprofitne organizacije obveznici primjene odredbi ovoga Pravilnika, mogu u trenutku nabave nefinancijske imovine iskazati na skupini računa 43 rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini ukupnog troška nabave.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

---

#### 7.20. Financijski rashodi i tečajne razlike

Financijski rashodi, obuhvaćaju rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i efekte primjene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode. Tečajna razlika nastaje isključivo u transakcijama u stranoj valuti uslijed promjene u valutnom tečaju između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcije ili datuma usklađenja vrijednosti novčanih sredstava izraženih u stranoj valuti. Pozitivna tečajna razlika evidentira se kao prihod, a negativna kao rashod. Zatezne kamate se iskazuju odvojeno od vrijednosti transakcija temeljem kojih su nastali.

#### 7.21. Rashodi za donacije

Donacije, sadrži tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima. Donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima. Tekuće donacije uključuju i prijenose u naravi kao što su: hrana, odjeća, pokrivači, lijekovi koje neprofitna organizacija može davati krajnjim korisnicima.

#### 7.22. Ostali rashodi

Ostali rashodi, sadrži: kazne, penale i naknade štete, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

**za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

### **PRAVILA ZA ISKAZIVANJE VLASTITIH IZVORA**

---

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Sadrži vlastite izvore i promjene u vrijednosti imovine (revalorizacija) te kumulirani i tekući manjak/višk prihoda.

#### 7.23. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori sadrže: Vlastiti izvori i Rezultat poslovanja.

#### 7.24. Višak/ manjak prihoda

Na stavkama viška/ manjka prihoda iskazuje se kumulirani i tekući rezultat poslovanja neprofitne organizacije.

### **PRAVILA ZA ISKAZIVANJE REZULTATA POSLOVANJA**

Na kraju izvještajnog razdoblja rezultat se utvrđuje tako da se za ukupan iznos rashoda odobravaju računi rasporeda rashoda u skupini 49 i zadužuju računi obračuna prihoda i rashoda skupine 52. Za ukupnu svotu prihoda zadužuju se računi rasporeda prihoda u skupini 39 i odobravaju računi obračuna prihoda i rashoda skupine 52.

Ako je potražna strana na računu obračuna prihoda i rashoda skupine 52 veća od dugovne za utvrđenu razliku zadužuje se račun obračuna prihoda i rashoda poslovanja i odobrava odgovarajući račun viška prihoda u skupini 52. Ako je dugovna strana na računu obračuna prihoda i rashoda skupine 52 veća od potražne za utvrđenu razliku odobrava se račun obračuna prihoda i rashoda i zadužuje račun manjka prihoda u skupini 52 Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 522 i iskazana u financijskim izvještajima za poslovnu godinu raspodjeljuju se u sljedećoj poslovnoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata.

### **PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IZVANBILANČNIH STAVKI**

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji. Izvanbilančni zapisi, sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, i to: tuđa materijalna imovina, prava i vrijednosni papiri.

## Bilješke uz financijske izvještaje

za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

### 8. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

#### Bilješka broj 1. – AOP 001 –AOP 053 Prihodi (Obrazac PR-RAS-NPF)

Struktura ostvarenih prihoda u izvještajnom razdoblju uz usporedbu sa ostvarenim prihodima prethodne godine:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002-005+008-011-024-040-049)	001	2.829.545,66	2.910.668,43	102,9
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003-004)	002	861.434,32	855.690,06	99,3
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0,38	40,50	>>100
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	861.433,94	855.649,56	99,3
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006-007)	005	0,00	0,00	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009-010)	008	1.892.713,36	1.935.567,77	102,3
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	728.107,20	688.405,53	94,5
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	1.164.606,16	1.247.162,24	107,1
34	Prihodi od imovine (AOP 012-021)	011	2.617,93	3.727,75	142,4
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	111,51	24,73	22,2
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	0,01	19,47	>>100
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	93,49	5,02	5,4
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	18,01	0,24	1,3
3416	Prihodi od dividendi	018	0,00	0,00	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0,00	0,00	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0,00	0,00	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022-023)	021	2.506,42	3.703,02	147,7
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0,00	0,00	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	2.506,42	3.703,02	147,7
35	Prihodi od donacija (AOP 025-030+033-036-037)	024	64.200,80	76.633,97	119,4
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 028 do 029)	025	50.907,78	63.340,95	124,4
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	36.225,04	63.340,95	174,9
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	14.682,74	0,00	0,0
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034-035)	033	13.293,02	13.293,02	100,0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	13.293,02	13.293,02	100,0
36	Ostali prihodi (AOP 041-044-045)	040	8.579,25	39.048,88	455,2
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042-043)	041	1.549,00	5.855,35	378,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	1.549,00	5.855,35	378,0
3612	Prihod od refundacija	043	0,00	0,00	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0,00	0,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	7.030,25	33.193,53	472,2
3631	Otpis obveza	046	0,00	0,00	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	357,31	796,70	223,0
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	6.672,94	32.396,83	485,5

#### AOP 002

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga su u 2024. godini ostvareni u iznosu 855.690,06 eur (u 2023. godini ostvareni su u iznosu 861.434,32 eur). Najvećim dijelom odnose se na prihode od pružanja usluga koje su usko vezane uz studente i studentski standard. Tako su prihodi od pružanja usluga studentske prehrane u Studentskom restoranu Pula ostvareni u iznosu 280.678,02 eur (što čini 32,80 % ukupno ostvarenih prihoda iskazanih na AOP

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

002), a prihodi od usluga smještaja u studentskom domu 300.810,26 eur (što čini 35,15 % ukupno ostvarenih prihoda iskazanih na poziciji AOP 002). Preostali prihodi u iznosu 274.201,78 eur odnose se na prihode od pružanja usluga smještaja i prehrane ostalim gostima, a koji su ostvareni najvećim dijelom u ljetnim mjesecima, odnosno u periodu izvan akademske godine i čine 32,04 % ukupno ostvarenih prihoda iskazanih na poziciji AOP 002.

Sukladno mišljenju Državnog ureda za reviziju Republike Hrvatske iskazanom u Skupnom izvješću o obavljenoj financijskoj reviziji studentskih centara koje je objavljeno u prosincu 2019. godine i izdano je svim studentskim centrima u Republici Hrvatskoj, od početka poslovne godine 2020. godine prihodi od usluga posredovanja (Student servis) evidentiraju se u okviru prihoda po posebnim propisima iz ostalih izvora.

Djelatnost smještaja studenata u Studentskom domu temelji se na odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava studenata u redovitom statusu na subvencionirano stanovanje (NN 53/17, 63/19 i 68/23) i Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava studenata u redovitom statusu na subvencionirano stanovanje (NN 77/2024). Pravo na smještaj u Studentski dom Pula, redoviti studenti ostvaruju na temelju Natječaja koji se objavljuje svake godine u srpnju putem internetske stranice Studentskog centra Pula, a oglašava se na svim sastavnicama Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. Ujedno, prijavom na ovaj Natječaj, redoviti studenti imaju mogućnost ostvarenja prava na subvencioniranje smještaja kod privatnih stanodavaca u Puli. Studentski dom Pula u Paviljonu 1 nudi smještaj za 136 studenata u 70 soba. U novoizgrađenim Paviljonima 2 i 3 ima ukupno 124 sobe sa kapacitetom od 248 ležaja.

Nadležno ministarstvo – Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, za svaku akademsku godinu donosi Odluku o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje kojom je propisana kvota za smještaj studenata u studentskome domu, kvota za smještaj prema posebnim odlukama, te kvota za smještaj kod privatnoga stanodavca, a definirani su i iznosi subvencija za subvencionirano stanovanje u studentskome domu i subvencija za stanovanje kod privatnoga stanodavca. Natječaji za subvencionirano stanovanje studenata u redovitom statusu na visokim učilištima u Puli provedeni su sukladno Odluci o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2023./2024. (klasa:602-01/23-03/00076, urbroj:533-04-23-0001 od 14. srpnja 2023.), Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2023./2024. (klasa:602-01/23-03/00076, urbroj:533-04-23-0006 od 29. rujna 2023.), te Odluci o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2024./2025. (klasa:602-01/24-03/00084, urbroj:533-04-24-0001 od 02. srpnja 2024.).

U Odlukama koje su se odnosile na akademsku godinu 2023./2024. iznos subvencije za subvencionirano stanovanje u studentskom domu iznosi 26,54 eur mjesečno, dok iznos subvencije za stanovanje kod privatnog stanodavca iznosi 60,00 eur mjesečno. U Odluci koja se odnosi na akademsku godinu 2024./2025. iznos subvencije za subvencionirano stanovanje u studentskom domu iznosi 31,85 eur mjesečno (povećanje od 20% u odnosu na iznos subvencije u prethodnoj akademskoj godini), a iznos subvencije za subvencionirano stanovanje kod privatnog stanodavca ostaje nepromijenjen u odnosu na prethodnu akademsku godinu i iznosi 60,00 eur mjesečno.

Djelatnost prehrane studenata propisana je *Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata* (NN, broj 120/13, 8/14, 113/22 i 37/23) i *Pravilnikom o izmjeni Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata* (NN 111/24) kojima se utvrđuju uvjeti i način ostvarivanja prava na

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

potporu Ministarstva nadležnog za visoko obrazovanje za pokriće troškova prehrane studenata, vođenje evidencije korisnika potpore, uvjeti za pružanje usluge te obveze davatelja usluge prehrane studenata. Dodatna i točno specificirana međusobna prava i obveze u svezi s pružanjem usluga prehrane studenata definirana su u Ugovoru o pružanju usluge prehrane studenata zaključenog dana 24. rujna 2015. godine između Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Studentskog centra Pula kao Davatelja usluge i pripadajućim aneksima.

#### **AOP 008**

Prihodi po posebnim propisima iz proračuna u ukupnom iznosu 1.935.567,77 eur odnose se na odobrena sredstva od strane državnog proračuna (Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih) za subvenciju smještaja studenata (u studentskom domu i za stanovanje kod privatnog stanodavca) i subvenciju prehrane studenata, te na prihode ostvarene po posebnim propisima iz ostalih izvora (prihodi od naknada ostvarenih po osnovi obavljanja posredovanja u zapošljavanju studenata).

Od iznosa iskazanom na poziciji AOP 009 iznos 100.639,24 eur odnosi se na subvenciju smještaja studenata (u studentskom domu), a na subvenciju za stanovanje kod privatnog stanodavca odnosi se 33.090,00 eur. Subvencija za prehranu studenata u 2024. godini iznosila je 554.676,29 eur.

Prihodi iz državnog proračuna (putem Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih) za subvenciju prehrane i smještaja studenata ostvareni su prema odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata (NN 120/13, 8/14, 13/22 i 37/23), *Pravilnika o izmjeni Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata* (NN 111/24), zatim *Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava redovitih studenata na subvencionirano stanovanje* (NN 53/17, 63/19 i 68/23) i *Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava studenata u redovitom statusu na subvencionirano stanovanje* (NN 77/2024).

Prema odredbama *Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata*, pravo na potporu za pokriće troškova prehrane ima redoviti student na preddiplomskom sveučilišnom, diplomskom sveučilišnom, integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom, kratkom stručnom, preddiplomskom stručnom i specijalističkom diplomskom stručnom studiju visokog učilišta u Republici Hrvatskoj, koji je državljanin države članice Europske unije i koji ispunjava uvjete iz članka 3. navedenog Pravilnika. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih potporom podmiruje dio troškova prehrane studenata (71,24 % obračunske cijene meni obroka i pojedinačnih jela sastavnica meni obroka te 50,0 % obračunske cijene pojedinačnih jela i drugih prehrambenih proizvoda koji nisu sastavnice meni obroka, utvrđenih spomenutim Pravilnikom), a razliku do pune obračunske cijene podmiruje student pri korištenju usluge. U 2024. cijena meni obroka iznosila je 3,00 eur, od čega je 2,14 eur financiralo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, a 0,86 eur plaćaju studenti. Studenti imaju pravo na potporu za pokriće dijela troškova prehrane u različitim iznosima, ovisno o razini dodijeljenih prava izraženoj brojem kompletnih dnevnih obroka. Razina prava na potporu dodjeljuje se automatski u trenutku evidentiranja upisa akademske godine ili semestra u Informacijskom sustavu studentskih prava koji omogućuje studentskim centrima, pristup podacima radi provjere studentskih prava odnosno koristi se za odobravanje i evidenciju potrošnje sredstava za subvencioniranu prehranu studenata. Pravilnikom o izmjeni pravilnika o uvjetima i načinu



## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata (NN 113/2022) odlučeno da će Ministarstvo doznačiti dodatna sredstva u visini od 20% za mjesečne račune ispostavljene za razdoblje od 01. listopada 2022. do 31. ožujka 2023. godine. Dana 27. ožujka 2023. u Narodnim novinama br 37/2023 objavljen je *Pravilnik o izmjeni pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata* kojim se produžuje mjera, odnosno Ministarstvo davatelju usluge doznačuje dodatna sredstva u visini od 20 % za mjesečne račune ispostavljene za razdoblje od 1. travnja 2023. do 30. rujna 2024. u skladu s člankom 14. stavkom 5. Pravilnika. U Narodnim novinama br. 111/24 od dana 25. rujna 2024. godine objavljen je Pravilnik o izmjeni Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata kojim se dodatno produžuje trajanje mjera potpore studentskim centrima, odnosno Ministarstvo davatelju usluge doznačuje dodatna sredstva u visini od 20 % za mjesečne račune ispostavljene za razdoblje od 1. listopada 2024. do 30. rujna 2025. u skladu s člankom 14. stavkom 5. Pravilnika.

Način i uvjeti ostvarivanja prava redovitih studenata na subvencionirano stanovanje u studentskim domovima i subvencionirano stanovanje studenata kod privatnih stanodavaca, propisani su Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava studenata u redovitom statusu na subvencionirano stanovanje (NN 53/17, 63/19 i 68/2023) i i Pravilnika o izmjenama i dopuni Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava studenata u redovitom statusu na subvencionirano stanovanje (NN 77/2024). Odredbama navedenih Pravilnika, uređena je provedba natječaja, između ostalog, propisano je da se pravo na subvencionirano stanovanje u studentske domove i kod privatnog stanodavca dodjeljuje na temelju provedenog javnog natječaja koje raspisuju studentski centri za svaku novu akademsku godinu. Natječaj za dodjelu prava na subvencionirano stanovanje provode Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i Povjerenstvo za rješavanje prigovora, koja imenuju studentski centri u skladu sa svojim općim aktima. Studenti imaju pravo na subvencionirano stanovanje tijekom akademske godine, odnosno nemaju pravo na subvencionirano stanovanje u razdoblju od 16. srpnja do 31. kolovoza.

Djelatnost posredovanja u privremenom i povremenom zapošljavanju studenata i sve obveze i propisi vezano uz obavljanje te djelatnosti i ostvarivanje prihoda od te djelatnosti propisano je odredbama Pravilnika o posredovanju pri zapošljavanju redovitih studenata (NN 30/2008). Dana 08. studenog 2018. godine stupio je na snagu Zakon o obavljanju studentskih poslova (NN 96/18), a dvije godine kasnije stupile su na snagu i njegove izmjene - Zakon o izmjeni Zakona o obavljanju studentskih poslova (NN 16/20). Tim Zakonom izjednačena su prava redovitih studenata, dijela izvanrednih studenata, te studenata na razmjeni. Određena je i minimalna naknada za obavljanje studentskih poslova po satu, a rad nedjeljom, državnim blagdanima, prekovremeni i noćni rad uvećavaju se za 50% od iznosa satnice. Minimalna naknada za obavljanje studentskih poslova po satu izračunava se tako da se iznos minimalne bruto plaće u Republici Hrvatskoj, sukladno posebnom propisu (temeljem članka 12. stavka 3. Zakona o obavljanju studentskih poslova; NN 96/18 i 16/2020), podijeli sa 160. Sukladno Odluci o iznosu minimalne naknade za obavljanje studentskih poslova za 2024. godinu (MZO, klasa: 602-01/18-10/00013; urbroj: 533-04-23-0007, od dana 27. listopada 2023. godine) minimalna naknada za obavljanje studentskih poslova po satu iznosi 5,25 eur neto. Donošenjem ovog Zakona u velikoj je mjeri doprinijelo uređenju odnosa na tržištu studentskog rada i jasnijem definiranju prava i obveza svih sudionika: naručitelja posla (poslodavca), posrednika (studentski centar) i izvođača (studenta). Definiranjem minimalne satnice za obavljanjem studentskih poslova i definiranjem obveza naručitelja posla u članku 13. Zakona o obavljanju studentskih poslova

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

(između ostalog bitne su odredbe da je obveza naručitelja posla dostaviti ovjereni ugovor posredniku odmah po završetku posla i da je obveza naručitelja posla platiti posredniku naknadu za obavljeni posao najkasnije 15 dana od završetka posla) posrednicima, odnosno studentskim centrima je omogućeno obavljanje djelatnosti u stabilnijim uvjetima, omogućeno je realnije planiranje prihoda i praćenje mogućnosti naplate.

Prihodi od posredovanja pri zapošljavanju studenata u 2024. godini ostvareni su u iznosu 1.247.162,24 eur (AOP 010), što čini 42,85 % ukupno ostvarenih prihoda iskazanih na poziciji AOP 001.

#### **AOP 012**

Prihodi od financijske imovine iskazani su na AOP 012 i odnose se na kamate koje su ostvarene po sredstvima po viđenju kod poslovne banke, na naplaćene zatezne kamate i pozitivne tečajne razlike.

#### **AOP 021**

Prihod od nefinancijske imovine u ukupnom iznosu iskazan na poziciji AOP 021 (3.703,02 eur) ostvaren je ustupanjem na korištenje Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli prostor u Stiglichevoj ulici 26/I, u Puli za potrebe Studentskog poduzetničkog inkubatora, a prema Sporazumu o uređenju međusobnih odnosa Klasa: 003-10/16-01/194, Urbroj: 380-01-16-1 od 22. studenog 2016. godine, te na osnovu sklopljenih ugovora o zakupu dijelova poslovnih prostora za samoposlužne aparate.

#### **AOP 024 i AOP 033**

Na poziciji AOP 024 i za prethodnu 2023. godinu i za poslovnu 2024. godinu postoje iskazani iznosi, za koje je potrebno dodatno pojašnjenje.

Tijekom 2022. godine došlo je do značajnog povećanja osnovnih troškova poslovanja studentskih centara koji su usko vezani uz najosnovnije usluge koje se pružaju studentima u okviru studentskog standarda, a to su prehrana i smještaj. Država je odlučila intervenirati u obliku pomoći i subvencija studentskim centrima. Kao što je ranije navedeno, Pravilnikom o izmjeni pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata (NN 113/2022) odlučeno je da će Ministarstvo doznačiti dodatna sredstva u visini od 20% za mjesečne račune ispostavljene za razdoblje od 01. listopada 2022. do 31. ožujka 2023. godine. Dana 27. ožujka 2023. u Narodnim novinama br 37/2023 objavljen je Pravilnik o izmjeni pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata kojim se produžuje mjera, odnosno Ministarstvo davatelju usluge doznačuje dodatna sredstva u visini od 20 % za mjesečne račune ispostavljene za razdoblje od 1. travnja 2023. do 30. rujna 2024. u skladu s člankom 14. stavkom 5. Pravilnika. U Narodnim novinama br. 111/24 od dana 25. rujna 2024. godine objavljen je Pravilnik o izmjeni Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata kojim se dodatno produžuje trajanje mjera potpore studentskim centrima, odnosno Ministarstvo davatelju usluge doznačuje dodatna sredstva u visini od 20 % za mjesečne račune ispostavljene za razdoblje od 1. listopada 2024. do 30. rujna 2025. u skladu s člankom 14. stavkom 5. Pravilnika (ova subvencija prikazana je u okviru AOP 009). Također,

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

za isto razdoblje - od 01. listopada 2022. do 31. ožujka 2023. godine, Uredbom o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije (NN 104/2022) i svim narednim izmjenama i dopunama navedene Uredbe, dobivena je potpora u vidu smanjenja računa za električnu energiju i to u trajanju tijekom cijele 2023. godine. Navedena potpora iskazana je u okviru skupine konta 351 u iznosu 62.643,41 eur. Ministarstvo financija je na svojoj web stranici objavilo Uputu neprofitnim organizacijama o načinu evidentiranja rashoda za električnu i toplinsku energiju sukladno Uredbi o otklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije (KLASA: 007-01/22-01/10, URBROJ: 513-05-03-22-1 od 18. siječnja 2023. godine). U Uputi su dani primjeri ovisno o izgledu računa za električnu energiju, odnosno ovisno o tome da li je račun ispostavljen od opskrbljivača električnom energijom unutar HEP grupe ili od nekog drugog privatnog opskrbljivača. Studentski centar Pula za električnu energiju prima račune od opskrbljivača električnom energijom unutar HEP grupe, ali primljeni računi za isporučenu električnu energiju za razdoblje 01.01.2024.-31.12.2024. nisu bili izdani u skladu sa Uredbom – što je i pojašnjeno i u točki 1.1. Upute:

„Društva koja obavljaju isporuku električne energije, a dio su HEP grupe, račune za električnu energiju ispostavljaju po cijenama definiranim Uredbom, odnosno po cijeni manjoj od tržišne cijene. Navedena društva snose troškove za razliku u cijeni električne energije između cijene definirane Uredbom i tržišne cijene.“. Primljeni računi bili u skladu niti sa točkom 1.2. Upute „Neke neprofitne organizacije zaprimile su od opskrbljivača HEP grupe račun u ukupnom iznosu, odnosno u iznosu koji bi kupac električne energije platio u slučaju da cijena energije nije umanjena temeljem Uredbe Vlade. Istovremeno opskrbljivač HEP grupe dostavio je knjižni zapis odobrenja kojim je umanjio račun za iznos razlike između tržišne cijene električne energije i cijene definirane Uredbom. U navedenom slučaju račun se knjiži u ukupnom iznosu, a za iznos odobrenja temeljem knjižnog zapisa stornira se rashod evidentiran temeljem računa.“ S obzirom na sve navedeno, nije bilo moguće izvršiti knjiženje sukladno Uputi koje bi bilo u skladu sa primljenom dokumentacijom, pa je knjiženje izvršeno sukladno zaprimljenoj dokumentaciji (računima) u okviru pozicije prihoda (AOP 024 i AOP 025).

Na poziciji AOP 027 u prethodnoj godini iskazan je iznos 14.682,74 eur, a odnosi se na iznos doznačen od strane Istarske županije temeljem Ugovora o prijenosu sredstava – subvencioniranju troškova stanovanja studenata u privatnom smještaju potpisanog dana 13. veljače 2023. godine (klasa:551-06/22-01/01, urbroj:2163-11/1-23-07), a koji je sklopljen sukladno Sporazumu o subvencioniranju troškova stanovanja studenata kod privatnih stanodavaca (sklopljenog između Središnjeg ureda za demografiju i mlade i Istarske županije klasa:551-06/22-01/01, urbroj:2163-11/1-22-01). U 2024. godini nije iskazan prihod na poziciji AOP 027, budući da nije bilo takve vrste prihoda.

Iznos iskazan u okviru pozicije AOP 033 odnosi se na refundacije troškova Studentskom centru Pula (kao partneru u Projektu) vezanih za izgradnju i stavljanje u funkciju novih smještajnih kapaciteta (Paviljona 2. i 3.) i to od strane Državnog proračuna (AOP 025) i od strane prijavitelja/nositelja Projekta – Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (AOP 033), a sve u skladu dokumentacijom Projekta „Proširenje infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma Pula“ KK.09.1.2.01.0010.

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

#### AOP 040 i AOP 045

Ostali prihodi su u 2024. godini iznosili 39.048,88 eur. U okviru ove pozicije nalaze se prihodi koji nisu evidentirani na nekoj od prethodno navedenih pozicija (naplaćena otpisana potraživanja, inventurni viškovi i sl.).

U okviru ove pozicije iskazani prihodi od naknade šteta (5.855,35 eur), i ostali nespomenuti prihodi (33.193,53 eur).

U okviru ove pozicije u 2023. godini bio je iskazan prihod koji je nastao zbog usklađenja po konačnom obračunu poreza na dodanu vrijednost za 2023. godinu. Temeljem obračuna poslovanja za 2022. godinu, tijekom 2023. godine primjenjivala se „pro rata“ za odbitak pdv-a od 6%. Konačnim obračunom za 2023. utvrđena je „pro rata“ u postotku od 10%, te je bilo potrebno izvršiti usklađenje sukladno važećim propisima, a što je u iznosu 5.016,83 eur iskazano u okviru pozicije AOP 045, odnosno AOP 048. U 2024. godini nisu iskazani podaci u okviru ove pozicije po osnovi usklađenja po konačnom obračunu poreza na dodanu vrijednost za 2024. godinu. Naime, tijekom 2024. godine primjenjivala se „pro rata“ za odbitak pdv-a od 10%. Konačnim obračunom za 2024. utvrđena je „pro rata“ također u postotku od 10%, te nije bilo potrebno izvršiti usklađenje.

U 2024. godini u okviru pozicije AOP 040, odnosno AOP 045 i 048 evidentirani su prihodi od ukidanja rezerviranja (za otpremnine) i prihodi po osnovi usklađenja otvorenih obveza za isplate u Student servisu i to u ukupnom iznosu 32.396,83 eur.

#### Bilješka broj 2. – AOP 054 – AOP 128 Rashodi (Obrazac PR-RAS-NPF)

Struktura ostvarenih rashoda u izvještajnom razdoblju uz usporedbu sa ostvarenim rashodima prethodne godine:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.418.668,05	2.634.745,05	108,9
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.068.729,00	1.210.625,09	113,3
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	1.052.679,06	1.110.475,63	105,5
43	Rashodi amortizacije	108	27.095,45	35.442,66	130,8
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	8.064,97	8.459,57	104,9
45	Donacije (AOP 121+125)	120	10.383,04	3.941,80	38,0
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	251.716,53	265.800,30	105,6

#### AOP 054

Ostvareni rashodi (u ukupnom iznosu 2.634.745,05 eur) odnose se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, rashode amortizacije, financijske rashode, donacije i ostale rashode.

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

#### AOP 055

Rashodi za radnike obuhvaćaju plaće za redovan rad (966.220,92 eur), ostale rashode za radnike (88.736,56 eur) i doprinose na plaće (155.667,61 eur).

Plaće se obračunavaju sukladno važećim zakonskim propisima i internima aktima. Plaće za svih dvanaest mjeseci u 2024. godini su redovno isplaćivane i plaćeni su svi obvezni doprinosi koji proizlaze iz obračuna plaća. Na dan 31.12.2024. godine Studentski centar Pula je imao zaposlenih 50 djelatnika.

Ostali rashodi za radnike AOP 061 (88.736,56 eur) odnosi se na isplaćene prigodne nagrade, jubilarne nagrade, darove za djecu djelatnika, otpremnine, isplate potpora za smrt člana uže obitelji i isplate potpora za dugotrajno bolovanje. Sve navedene isplate izvršene su sukladno važećim zakonskim propisima i internim aktima.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	2.418.668,05	2.634.745,05	108,9
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	1.068.729,00	1.210.625,09	113,3
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	838.560,68	966.220,92	115,2
4111	Plaće za redovan rad	057	838.560,68	966.220,92	115,2
4112	Plaće u naravi	058	0,00	0,00	-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0,00	0,00	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	96.083,13	88.736,56	92,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	134.085,19	155.667,61	116,1
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	134.085,19	155.667,61	116,1
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	0,00	0,00	-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0,00	0,00	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0,00	0,00	-

#### AOP 067

Materijalni rashodi (1.110.475,63 eur) sastoje se od: naknada troškova zaposlenima (33.126,33 eur), naknada članovima upravnog vijeća (12.320,16 eur), naknada ostalim osobama izvan radnog odnosa (4.354,80 eur), rashoda za usluge (303.065,33 eur), rashoda za materijal i energiju (723.892,78 eur), te ostalih nespomenutih materijalnih rashoda (33.716,23 eur).

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	1.052.679,06	1.110.475,63	105,5
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	26.343,85	33.126,33	125,7
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	12.473,01	12.320,16	98,8
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	5.036,90	4.354,80	86,5
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	247.891,25	303.065,33	122,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	718.594,75	723.892,78	100,7
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	42.339,30	33.716,23	79,6



## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

U strukturi materijalnih rashoda najveći udio (65,19%) odnosi se na rashode za materijal i energiju, odnosno iznos iskazan na AOP 097 723.892,78 eur. Navedena kategorija rashoda najvećim dijelom se odnosi na troškove utroška namirnica i ostalog potrebnog za studentsku prehranu (430.571,71 eur), režijske troškove za opskrbu studentskog centra (električna energija, plin, voda – 230.628,01 eur) i nabavu uredskog i ostalog materijala potrebnog za redovno poslovanje, te sitnog inventara (56.693,06 eur).

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	26.343,85	33.126,33	125,7
4211	Službena putovanja	069	1.658,95	1.859,71	112,1
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	24.684,90	28.820,94	116,8
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	0,00	2.445,68	-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	12.473,01	12.320,16	98,8
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	5.036,90	4.354,80	86,5

#### AOP 068

Na poziciji AOP 068 iskazani su rashodi vezani uz nadoknadu troškova radnicima u iznosu 33.126,33 eur, a odnose se na troškove službenog putovanja (1.859,71 eur), naknade za prijevoz na posao i s posla (28.820,94 eur) i troškova stručnog usavršavanja radnika (2.445,68 eur).

#### AOP 072

Na poziciji AOP 072 iskazan je bruto iznos naknada isplaćen članovima Upravnog vijeća u izvještajnom razdoblju (12.320,16 eur).

#### AOP 082

Na poziciji – AOP 082 – iskazan je bruto iznos naknada po ugovorima o djelu (4.354,80 eur).

#### AOP 087

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	247.891,25	303.065,33	122,3
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	6.977,21	7.801,93	111,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	46.213,39	77.342,62	167,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	3.213,52	5.281,32	164,3
4254	Komunalne usluge	091	81.598,19	87.868,64	107,7
4255	Zakupnine i najamnine	092	1.895,88	1.880,52	99,2
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	3.400,60	2.949,14	86,7
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	8.155,16	6.037,10	74,0
4258	Računalne usluge	095	14.902,16	24.446,15	164,0
4259	Ostale usluge	096	81.535,14	89.457,91	109,7

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

Rashodi za usluge u izvještajnom razdoblju iznose 303.065,33 eur i u ukupnom iznosu rashoda njihov udio iznosi 11,50%.

Usluge pošte, telefona i prijevoza iznose 7.801,93 eur. Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja iznose 77.342,62 eur. Ti rashodi odnose se na troškove redovnog održavanja objekata i opreme i na saniranje eventualnih kvarova, a sve u cilju osiguranja pružanja kvalitetne usluge studentima. U 2024. godini izvršena je renovacija određenog broja kupatila u Paviljonu 1 studentskog doma, što je utjecalo na značajno povećanje troškova u okviru ove pozicije u odnosu na prethodno razdoblje.

Troškovi promidžbe i informiranja iznose 5.281,32 eur. Zdravstvene usluge iznose 2.949,14 eur odnose se na obvezne i preventivne preglede zaposlenika (sanitarne knjižice), troškove analize uzoraka u objektima prehrane.

U okviru komunalnih usluga najveći dio otpada na komunalnu naknadu (21.735,93 eur), opskrbu vodom (36.918,20 eur), odvoz smeća (27.124,64 eur) dok ostatak do ukupnog iznosa iskazan na AOP 091 otpada na troškove pričuva i slične troškove.

Intelektualne i osobne usluge iskazane na poziciji AOP 094 u ukupnom iznosu 6.037,10. eur odnose se na revizorske usluge, informatičke usluge, usluge javnog bilježnika i sl.

Računalne usluge iskazane su na poziciji AOP 095 u iznosu 24.446,15 eur i u cijelosti se odnose na održavanje i poboljšanje računalnih programa za praćenje poslovanja Studentskog centra Pula (23.960,85 eur), te korištenje servisa e-računi (485,30 eur). Od 1. 7. 2019. godine Studentski centar Pula kao obveznik javne nabave sve elektroničke račune zaprima isključivo putem centralnog sustava FINA-e, sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Na poziciji AOP 096 iskazani su troškovi koji se odnose na razne ostale usluge i to u ukupnom iznosu 89.457,91 eur. Najveći dio tog iznosa, točnije 33.987,87 eur otpada na isplate studentima za rad preko student servisa koji su za potrebe Studentskog centra Pula povremeno obavljali najvećim dijelom pomoćne poslove, poslove servira, čišćenja i slične poslove. Na troškove usluga čišćenja i pranja (korištenje vanjskog servisa za redovito pranje povećanih količina posteljine) otpada iznos 3.680,10 eur, a na usluge čuvanja imovine i osoba (zaštitarske usluge) otpada iznos 24.881,22 eur. Na troškove pretplate RTV pristojbe otpada 9.579,24 eur, grafičke i tiskarske usluge (9.292,91 eur), usluge vezane uz zaštitu na radu i ispitivanje ispravnosti (3.142,13 eur) i ostale razne usluge potrebne za redovno poslovanje (4.894,44 eur), kao što su ispitivanje vatrogasnih aparata, usluge i pristojbe pri registraciji prijevoznih sredstava i ostale usluge potrebne za obavljanje redovnog poslovanja.

### AOP 097

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	718.594,75	723.892,78	100,7
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	45.815,71	48.867,66	106,7
4262	Materijal i sirovine	099	452.035,00	430.571,71	95,3
4263	Energija	100	208.789,64	236.628,01	113,3
4264	Sitan inventar i auto gume	101	11.954,40	7.825,40	65,5

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

Rashodi za materijal i energiju iskazani na poziciji AOP 097 u izvještajnom razdoblju iznose 723.892,78 eur, i viši su za 0,7% u odnosu na prethodno razdoblje (718.594,75 eur). Za uredski materijal i ostale materijalne rashode (stručne časopise, radnu odjeću, materijal za čišćenje i slično) utrošeno je 48.867,66 eur. Na poziciji AOP 099 iskazan je iznos 430.571,71 eur što je za gotovo 5% manje u odnosu na prethodno razdoblje Rashod iskazan na ovoj poziciji se gotovo 100%-tnom iznosu odnosi na utrošene namirnice za pripremu obroka u objektima prehrane i na utrošeni ostali pomoćni materijal za potrebe pripreme i usluživanja hrane (salvete, ubrusi i sl.).

Trošak energenata (struja i plin) iskazan na poziciji AOP 100 u iznosu 236.628,01 eur u izvještajnom je razdoblju veći za 13,3% u odnosu na prethodno razdoblje (208.789,64 eur). Sitan inventar je u izvještajnom razdoblju nabavljen u iznosu 7.825,40 eur.

### AOP 102

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	42.339,30	33.716,23	79,6
4291	Premije osiguranja	103	24.344,04	20.611,13	84,7
4292	Reprezentacija	104	4.982,59	1.042,11	20,9
4293	Članarine	105	606,51	635,43	104,8
4294	Kotizacije	106	1.513,97	1.515,71	100,1
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	10.892,19	9.911,85	91,0

Na poziciji AOP 102 iskazani su ostali nespomenuti materijalni rashodi u iznosu 33.716,23 eur, što je za 20,4% manje u odnosu na rashode na toj poziciji ostvarenih u prethodnom razdoblju.

Svaku poslovnu godinu Studentski centar Pula sa osiguravateljima sklapa police osiguranja, te je na AOP 103 iskazan iznos rashoda za premije osiguranja u iznosu 20.611,13 eur (premije osiguranja od nezgode za studente koji rade putem student servisa, premije osiguranja imovine, prijevoznih sredstava, zaposlenih, posjetitelja objekata u kojima se pružaju ugostiteljske djelatnosti i sl.)

Troškovi reprezentacije (AOP 104) u izvještajnom razdoblju iznose 1.042,11 eur. Navedeni troškovi odnose se na vanjske usluge reprezentacije, te na ugošćavanje poslovnih partnera u vlastitim smještajnim objektima i ugostiteljskom objektu, a sve u cilju poboljšanja poslovanja i povećanja prihoda.

Na poziciji AOP 105 – članarine iskazane su obveze za članarinu turističkoj zajednici (395,43 eur) Navedena članarina obračunata je i iskazane na ovoj poziciji s obzirom da je Studentski centar Pula obveznik poreza na dobit za dio djelatnosti (gospodarska). Na ovoj je poziciji iskazana i članarina HGK u iznosu 240,00 eur.

Na poziciji AOP 106 i AOP 107 iskazani su ostali nespomenuti materijalni rashodi potrebni za redovno poslovanje Studentskog centra Pula (pristojbe i slični troškovi), odnosno troškovi vezani uz kvalitetu boravka studenata u studentskom domu (edukativne, sportske, kulturne i ostale aktivnosti studenata).



## Bilješke uz financijske izvještaje

za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

### AOP 108

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
43	Rashodi amortizacije	108	27.095,45	35.442,66	130,8

Za dugotrajnu nefinancijsku imovinu obračunata je amortizacija u iznosu 35.442,66 eur (u 2023. godini 27.095,45 eur). Ostvaren je značajan porast troškova amortizacije iz razloga što je bilo nužnih ulaganja u opremu za ugostiteljstvo studentskom restoranu i opreme studentskog doma (renovacija kupatila u Paviljonu 1 studentskog doma i sl.). Amortizacija je obračunata primjenom linearne metode obračuna amortizacije, sukladno stopama propisanim Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15 i 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22), na način da ispravak vrijednosti tereti rashod amortizacije.

### AOP 109

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	8.064,97	8.459,57	104,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0,00	0,00	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0,00	0,00	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0,00	0,00	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	0,00	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	8.064,97	8.459,57	104,9
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	8.057,29	8.455,87	104,9
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	6,04	0,01	0,2
4433	Zatezne kamate	118	1,64	3,47	211,6
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,00	0,22	-

Financijski rashod (8.459,57 eur) iskazan na poziciji AOP 109 odnosi se gotovo u cijelosti na bankarske usluge i usluge platnog prometa (4.703,77 eur) i troškove naknada za prodaju putem kartica (3.752,10 eur), dok se ostatak iznosa 3,70 eur odnosi na negativne tečajne razlike i zatezne kamate.

### AOP 120

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
45	Donacije (AOP 121+125)	120	10.383,04	3.941,80	38,0
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	10.383,04	3.941,80	38,0
4511	Tekuće donacije	122	10.383,04	3.941,80	38,0
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0,00	0,00	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	-

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

Tijekom 2024. godine iznosi na ime donacija iznosili su ukupno 3.941,80 eur i odnose se na sudjelovanje Studentskog centra Pula kao projektnog partnera Humanitarne udruge „Naš san njihov osmijeh“ na projektu „More ljubavi“. Prethodne godine su na ovoj poziciji, uz navedenu humanitarnu akciju, bile iskazane i isplate studentskim udrugama ili sastavnicama Sveučilišta, a sve vezano za podizanje kvalitete studentskog standarda ili pomoć u organizaciji sportskih i zabavnih aktivnosti studenata, te dijelom ostalim registriranim udrugama.

### AOP 128

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	251.716,53	265.800,30	105,6
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0,00	0,00	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0,00	0,00	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0,00	0,00	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	251.716,53	265.800,30	105,6
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	0,00	-
4622	Otpisana potraživanja	136	299,97	7.065,78	2.355,5
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00	0,00	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	251.416,56	258.734,52	102,9

U ostalim rashodima – AOP 128 gotovo cijeli se iznos 265.800,30 odnosi na kategoriju ostali nespomenuti rashodi. Kao i svake godine, u okviru AOP 138 iskazuje se rashod izdvajanja Sveučilištu za studentski standard prema Pravilniku o financijskom poslovanju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. U 2024. godini rashod prema navedenom Pravilniku iznosi 224.489,20 eur. Ostatak do ukupnog iznosa odnosi se na subvencije za privatni smještaj (33.090,00 eur), vrijednosno usklađena i otpisana potraživanja i naknade za rad učenika na praksi (8.221,10 eur).

U ovom dijelu navodimo popis ovršnih postupaka iz prijašnjih godina koji su još uvijek u tijeku, te aktiviranih sudskih sporova i ovršnih postupaka u 2024. godini.

U 2024. godini pokrenut je ovršni postupak protiv ovršenika:

- TERGO d.o.o. (21.08.2024.) radi naplate iznosa od 2.511,04 EUR
- SPORTINA d.o.o. (14.11.2024.) radi naplate iznosa od 892,18 EUR te
- Aldino Blažić, vlasnik Ugostiteljskog obrta CORNER (28.11.2024.) radi naplate iznosa od 427,46 EUR.

Ovršni postupak pokrenut tijekom 2023. nad ovršenikom:

- RADIO KORZO d.o.o. (01.03.2023.) radi naplate iznosa od 316,63 EUR nastavio se kao parnični postupak pred Trgovačkim sudom u Zagrebu pod posl. brojem: Povrv-396/2024
- P.P. ENTERTAINMENT j.d.o.o. (03.05.2023.) radi naplate iznosa od 7.042,30 EUR je obustavljen budući da je ovršenik prestao postojati odnosno rješenjem Trgovačkog suda u Pazinu, posl. broj: St-204/2024 od 23. prosinca 2024. nad dužnikom P.P. ENTERTAINMENT j.d.o.o. otvoren je i zatvoren stečajni postupak. Do stečaja Studentski centar Pula je uspio naplatiti iznos od 6.249,18 EUR.

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

Na Trgovačkom sudu u Rijeci je u tijeku stečajni postupak nad dužnikom VACANSOLEIL d.o.o. (posl. broj: St-433/23) u kojem je Studentski centar Pula prijavio potraživanje u iznosu od 1.864,28 EUR, koje potraživanje je stečajni upravitelj u cijelosti priznao.

### AOP 149

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	410.877,61	275.923,38	67,2
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.126.733,32	1.533.246,03	136,1
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	4.364,90	4.682,64	107,3
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.533.246,03	1.804.486,77	117,7
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-

U 2023. godini ostvaren je višak prihoda u iznosu 410.877,61 eur, pa ukupni višak prihoda nakon odbitka obveze za porez na dobit po obračunu raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.533.246,03 eur. U 2024. godini ostvaren je višak prihoda u iznosu 275.923,38 eur. Nakon odbitka obveze za porez na dobit po obračunu, ukupni višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.804.486,77 eur.

Sukladno očitovanju Ministarstva financija neprofitna organizacija obveznik poreza na dobit mora sve poslovne događaje, znači i one koji se odnose na negospodarsku i one koje se odnose na gospodarsku djelatnost evidentirati u jednoj jedinstvenoj glavnoj knjizi. Kako bi se na kraju obračunskog razdoblja mogla utvrditi obveza poreza na dobit koja se obračunava na gospodarsku djelatnost moraju se odrediti ključevi odnosno način raspodjele prihoda i rashoda. Kada god je to moguće i nedvojbeno, koristi se metoda direktnog knjiženja prihoda odnosno troškova, a u ostalim slučajevima se to radi temeljem ključeva. Kao kriterij podjele troškova primjenjivao se je sljedeći ključ: u omjer se uzimaju ukupni prihodi ostvareni od gospodarske djelatnosti u odnosu na ukupno ostvarene prihode Studentskog centra Pula u obračunskom razdoblju. Dobiveni postotak upotrebljava se kod raspodjele tzv. mješovitih, odnosno zajedničkih troškova (Odluka 01/14/23).

U 2024. godini ostvareni su sljedeći prihodi i rashodi od gospodarske djelatnosti:

Prihodi od gospodarske djelatnosti	287.708,25 eur
Rashodi od gospodarske djelatnosti	241.390,59 eur
Dobit od gospodarske djelatnosti prije oporezivanja	46.317,66 eur
Dobit nakon povećanja dobiti/smanjenja	46.826,44 eur
Preneseni porezni gubitak	0,00 eur
Porez na dobit nakon obračuna	4.682,64 eur

## Bilješke uz financijske izvještaje

za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

### 9. BILJEŠKE UZ BILANCU

#### Bilješka broj 3. – AOP 001 – AOP 144 Imovina (Obrazac BIL-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	2.478.605,25	2.764.365,75	111,5
0	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	127.252,57	159.239,83	125,1
1	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	2.351.352,68	2.605.125,92	110,8

Imovina Studentskog centra Pula ukupno, na dan 31. prosinca 2024. iznosi 2.764.365,75 eur, a čine je nefinancijska imovina sa 159.239,83 eur što čini 5,76% i financijska imovina u iznosu 2.605.125,92 eur koja u ukupnoj imovini sudjeluje sa 94,24%. Ovakvim odnosom imovina osigurava se visoka likvidnost u poslovanju Studentskog centra Pula.

#### AOP 002 - Nefinancijska imovina (Obrazac BIL-NPF)

Studentski centar Pula u poslovnim knjigama na dan 31. prosinca 2024. godine ima evidentiranu nefinancijsku imovinu slijedeće vrijednosti:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	2.478.605,25	2.764.365,75	111,5
0	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	127.252,57	159.239,83	125,1
01	<b>Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)</b>	003	58.425,16	67.271,40	115,1
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	188.311,78	217.983,97	115,8
0124	Ostala prava	012	177.899,68	200.613,87	112,8
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	10.412,10	17.370,10	166,8
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	129.886,62	150.712,57	116,0
02	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	50.489,46	60.791,18	120,4
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	10.045,00	-
0211	Stambeni objekti	020	0,00	0,00	-
0212	Poslovni objekti	021	0,00	10.045,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	0,00	0,00	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	235.508,83	248.226,21	105,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	58.364,56	63.731,34	109,2
0222	Komunikacijska oprema	025	3.942,52	3.942,52	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	4.596,34	6.127,59	133,3
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0,00	0,00	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	0,00	0,00	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	13.784,77	13.784,77	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	154.820,64	160.639,99	103,8
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	25.416,41	25.416,41	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	25.416,41	25.416,41	100,0



## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	21.127,54	21.127,54	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	19.667,59	19.667,59	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	1.459,95	1.459,95	100,0
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0,00	0,00	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	231.563,32	244.023,98	105,4
<b>04</b>	<b>Sitni inventar (AOP 052+053-054)</b>	<b>051</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>
041	Zalihe sitnog inventara	052	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	60.269,46	66.970,18	111,1
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	60.269,46	66.970,18	111,1
<b>05</b>	<b>Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)</b>	<b>055</b>	<b>3.320,62</b>	<b>18.695,62</b>	<b>563,0</b>
051	Građevinski objekti u pripremi	056	3.320,62	18.695,62	563,0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0,00	0,00	-
<b>06</b>	<b>Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)</b>	<b>064</b>	<b>15.017,33</b>	<b>12.481,63</b>	<b>83,1</b>
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	15.017,33	12.481,63	83,1
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0,00	0,00	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	15.017,33	12.481,63	83,1

Ukupna vrijednost nefinancijske imovine iznosi 159.239,83 eur. Nefinancijsku imovinu čini neproizvedena dugotrajna imovina knjižne vrijednosti u iznosu 58.425,16 eur, zatim proizvedena dugotrajna imovina knjižne vrijednosti u iznosu 60.791,18 eur koja ima i najveći udio u ukupnom iznosu nefinancijske imovine, a odnosi se na uredsku opremu i namještaj, komunikacijsku i ostalu opremu potrebnu za poslovanje, prijevozna sredstva i ulaganje u računalne programe. Na poziciji AOP 056 u na kraju poslovne 2024. godine iskazan je iznos 18.695,62 eur, a koji se odnosi na prethodne i pripremnje radnje za proširenje smještajnih kapaciteta Studentskog doma (Projekt – Mornarička -1.387,62 eur) i na prethodne i pripremnje radnje za izgradnju sportskih terena za studente (17.308,00 eur). Zalihe na dan 31.12.2024. iznose 12.481,63 eur. Nabavna vrijednost neproizvedene dugotrajne imovine iznosi 217.983,97 eur, ispravak vrijednosti 150.712,57 eur, te je prema tome knjižna vrijednost te imovine 67.271,40 eur.

Nabavna vrijednost proizvedene dugotrajne imovine iznosi 304.815,16 eur, ispravak vrijednosti 244.023,98 eur, iz čega proizlazi knjižna vrijednost u iznosu 60.791,18 eur. Trošak amortizacije, odnosno ispravak vrijednosti neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine obračunava se linearnom metodom u korisnom vijeku uporabe, po propisanim stopama amortizacije. Nefinancijska dugotrajna imovina evidentira se po nabavnim vrijednostima umanjenim za akumuliranu amortizaciju.

Sitan inventar na zalihama u prikazanoj tablici nefinancijske imovine nema iskazanu vrijednost, jer nema zaliha sitnog inventara, a otpis se vrši jednokratno, stavljanjem istoga u uporabu. Na kontu 042 (AOP 053) – sitan inventar u upotrebi naveden je iznos 66.970,18 eur. Kako je sav nabavljeni sitan inventar stavljen u upotrebu – isti je iznos –66.970,18 eur nalazi i na kontu 049 – Ispravak vrijednosti sitnog inventara (AOP 054). Iznos je nešto veći nego u istom razdoblju prethodne godine iz razloga što se u izvještajnom razdoblju izvršila nova nabava sitnog inventara male vrijednosti (7.825,40 eur), a izvršeno je rashodovanje zbog dotrajnosti i neupotrebljivosti u iznos 1.124,68 eur.

Sa danom 31.12.2024. godine na poziciji AOP 067 – Zalihe materijala za redovne potrebe – iskazane su u iznosu 12.481,63 eur, a odnose se u cijelosti na zalihe namirnica u Studentskom restoranu Pula (Objekt Restoran Pula i Objekt Kužinica).

## Bilješke uz financijske izvještaje

za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

### AOP 074 Financijska imovina (Obrazac BIL-NPF)

Financijska imovina centra na dan 31. prosinca 2024. sastoji se od slijedećih stavki:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
1	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	2.351.352,68	2.605.125,92	110,8
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	1.821.336,19	2.062.655,17	113,2
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	1.818.786,23	2.061.314,01	113,3
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	1.818.786,23	2.061.314,01	113,3
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0,00	0,00	-
1113	Prijelazni račun	079	0,00	0,00	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0,00	0,00	-
113	Novac u blagajni	081	2.549,96	1.341,16	52,6
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0,00	0,00	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	11.727,85	3.343,64	28,5
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	3.715,92	476,44	12,8
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0,00	0,00	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	3.162,99	61,84	2,0
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0,00	0,00	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	552,93	414,60	75,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	8.011,93	2.867,20	35,8
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	4.586,31	2.618,48	57,1
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0,00	0,00	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	3.312,50	0,00	0,0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	113,12	248,72	219,9
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	515.931,84	527.666,79	102,3
161	Potraživanja od kupaca	134	455.578,04	474.337,80	104,1
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0,00	0,00	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	63.510,08	59.170,22	93,2
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	623,66	455,79	73,1
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0,00	0,00	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	623,66	455,79	73,1
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0,00	0,00	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	3.779,94	6.297,02	166,6
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	2.356,80	11.460,32	486,3
191	Rashodi budućih razdoblja	143	2.356,80	11.460,32	486,3
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0,00	0,00	-

Najznačajniji udio u financijskoj imovini na dan 31.12.2024. godine čini novac na transakcijskom računu i blagajni, što iznosi gotovo 80 % ukupne financijske imovine. Oročavanje depozita u izvještajnom razdoblju nije bilo.

Na AOP 083 iskazana su potraživanja za porez koji se potražuje na osnovu primljenih, a neplaćenih računa dobavljača koji obračun PDV-a vrše po naplaćenim naknadama (61,84 eur), potraživanja za više plaćene poreze do kojih je došlo kod konačnog obračuna plaća za 2024. godinu (414,60 eur) potraživanja od HZZO za naknadu za bolovanje u iznosu 4.586,31

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

eur, potraživanja za plaćene predujmove (2.618,48 eur), potraživanja od kartičarskih kuća za POS transakcije u iznosu 66,31 eur, te ostala potraživanja u iznosu 182,41 eur.

Na poziciji AOP 133 iskazan je iznos 527.666,79 eur, a glavnina tog iznosa odnosi se na potraživanja od kupaca u ukupnom iznosu 474.337,80 eur (potraživanja od kupaca za posredovanje, za smještaj u studentskom domu i za pruženu uslugu prehrane i za ostale pružene usluge). U navedenom iznosu najveći udio imaju potraživanja za izdane račune u student servisu, od kojih se većina odnosi se na izdane račune krajem mjeseca prosinca 2024., sa valutom dospjeća u siječnju 2025. Veliki broj izdanih ugovora, pa shodno tome i obračunatih ugovora i izdanih računa za rad preko Student servisa u mjesecu prosincu 2024. rezultiralo je velikim iznosom otvorenih potraživanja od posredovanja na dan 31.12.2024.. Potraživanja za prihode po posebnim propisima iskazane na poziciji AOP 136 u iznosu 59.170,22 eur odnose se na potraživanje od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za subvenciju za studentsku prehranu i smještaj studenata za mjesec prosinac 2024. godine, a koji ima valutu dospjeća u siječnju 2025. godine.

Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine u cijelom se iznosu 455,79 eur iskazanom na poziciji AOP 139 odnosi na potraživanja od Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, a sukladno Sporazumu vezano za korištenje prostora za potrebe Studentskog poduzetničkog inkubatora, te na potraživanja za naknadu za zakup dijela prostora za samoposlužne aparate.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca (za smještaj studenata u studentskom domu, pružanje usluga prehrane i potraživanja u student servisu) prikazano je na AOP 141 u iznosu 6.297,02 eur.

Rashodima budućih razdoblja obuhvaćeni su troškovi premija dopunskog osiguranja svih djelatnika koji su plaćeni u 2024. godini, prema dospjeću plaćanja police osiguravateljske kuće i to dio koji se odnosi na u razdoblju siječanj – lipanj 2025. godine. Tu su obuhvaćene i ostale police osiguranja i plaćene pretplate za 2025. godinu. Ova grupa rashoda iskazana je na poziciji AOP 142 u iznosu 11.460,32 eur.

### Bilješka broj 4. – AOP 145 –AOP 200 Obveze i vlastiti izvori (Obrazac BIL-NPF)

Obveze i vlastiti izvori Studentskog centra Pula ukupno, na dan 31. prosinca 2024. iznose 2.764.365,75 eur, a sastoje se od obveza za rashode i naplaćenih prihoda budućeg razdoblja koji iznose 959.528,81 eur i vlastitih izvora u iznosu 1.804.836,94 eur.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	2.478.605,25	2.764.365,75	111,5
2	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	944.877,96	959.528,81	101,6
5	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	195	1.533.727,29	1.804.836,94	117,7

## Bilješke uz financijske izvještaje

za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine

### AOP 146 Obveze (Obrazac BIL-NPF)

Obveze Studentskog centra Pula iskazane na dan 31. prosinca 2024.:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	2.478.605,25	2.764.365,75	111,5
<b>2</b>	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	944.877,96	959.528,81	101,6
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	905.187,87	933.829,28	103,2
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	85.693,44	109.651,85	128,0
2411	Obveze za plaće – neto	149	52.983,92	63.803,41	120,4
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	1.883,79	1.232,80	65,4
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	5.376,59	7.782,00	144,7
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	13.986,38	17.695,13	126,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	11.462,76	14.138,51	123,3
2417	Ostale obveze za radnike	155	0,00	5.000,00	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	94.305,29	94.111,51	99,8
2421	Naknade troškova radnicima	157	2.596,16	2.473,32	95,3
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	1.026,68	1.026,68	100,0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	90.682,45	90.611,51	99,9
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	83.354,59	54.393,25	65,3
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0,00	0,00	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	641.834,55	675.672,67	105,3
2491	Obveze za poreze	171	4.366,76	1.776,02	40,7
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0,00	1.788,85	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	637.467,79	672.107,80	105,4
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	39.690,09	25.699,53	64,8
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	39.690,09	25.699,53	64,8
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	39.690,09	25.699,53	64,8

Obveze za rashode (933.829,28 eur) sastoje se od: obveza za zaposlene (109.651,85 eur), obveze za materijalne rashode (94.111,51 eur), obveze za prikupljena sredstva (54.393,25 eur), te ostale obveze (675.672,67 eur).

Iznos iskazan na AOP 148 – Obveze za radnike u iznosu 109.651,85 eur odnosi se na ukupan iznos neto plaća za prosinac 2024. godine, te pripadajućih obveza za poreze i doprinose. Navedeni iznos redovno je isplaćen i podmiren početkom siječnja 2025. godine.

Na poziciji AOP 157 iskazane su obveze za naknade troškova radnicima u ukupnom iznosu 2.473,32 eur, a odnose se na naknadu za prijevoz djelatnicima s posla i na posao za mjesec prosinac 2024. godine, a koja je isplaćena u siječnju 2025. godine.



## **Bilješke uz financijske izvještaje**

### **za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

U obvezama za materijalne rashode znatni dio otpada na obveze prema dobavljačima u zemlji – što je iskazano na AOP 161 – u iznosu 90.611,51 eur. Navedeni iznos obveza prema dobavljačima podmiren je u tijekom siječnja i veljače 2025. godine, sve u rokovima dospijeća.

Prometi knjigovodstvenih računa dobavljača usklađeni su s prometima odgovarajućih knjigovodstvenih računa kod poslovnih partnera. Posebna pozornost kod usklađenja bila je usmjerena na poslovne partnere s kojima je ostvaren velik promet. Usklađenje se je vršilo na način da se je usklađivao ukupan promet, a ne samo otvorene stavke, a sve u cilju kontrole pravovremenog plaćanja obveza, ali i kontrole nastalih i evidentiranih troškova.

Na poziciji AOP 168 iskazan je iznos 54.393,25 eur, a odnosi se na sredstva u iznosu 0,5% neto iznosa naknade izvođaču kojeg je Studentski centar Pula kao posrednik u privremenom i povremenom zapošljavanju studenata dužan naplaćivati od naručitelja posla i odvojeno iskazivati, a sve sukladno odredbama Zakona o obavljanju studentskih poslova (NN 96/2018, 16/2020) koji je u primjeni od dana 08. studenog 2018. godine. Navedeni iznos odnosi se na naplaćenu naknadu po ispostavljenim računima, a ne po naplaćenim računima.

Ostale obveze - AOP 170 (675.672,67 eur) obuhvaćaju najvećim dijelom obveze iskazane na poziciji AOP 173 i odnose se na isplate po ugovorima o djelu za posredovanje u radu redovitih studenata, te pripadajućih doprinosa mirovinskog i zdravstvenog osiguranja (403.563,30 eur), a za ispostavljene račune poslodavcima koji će biti podmireni po dospijeću i sukladno tome i podmirena obveza prema studentima. U okviru ove pozicije prikazana je i obveza izdvajanja prema Sveučilištu sukladno odredbama Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. U 2024. godini navedena obveza iznosi 224.489,20 eur. Ostatak do ukupnog iznosa odnosi se na obveze za primljena jamstva za ozbiljnost ponuda u postupcima javne nabave (1.948,50 eur), obveze za primljene depozite za smještaj u domu (36.500,00). Ostatak iznosa odnosi se na obveze po obračunu poreza na dodanu vrijednost, obveze po obračunu poreza na dobit, obveze za boravišnu pristojbu i članarinu turističkoj zajednici (3.636,12 eur), obveze za poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom za mjesec prosinac 2024. (336,00 eur), te ostale obveze (3.600,00 eur – obveza za isplatu subvencije za privatni smještaj za prosinac 2024. – isplaćena u siječnju 2025. i 1.599,55 eur - obveza za isplatu studentima za rad preko student servisa u Studentskom centru Pula u prosincu 2024. – isplaćena u siječnju 2025.).

Na AOP 194 iskazan je iznos 25.699,53 eur, a odnosi se na odgođeno priznavanje prihoda, odnosno primljena sredstva (donacije) koje su usko povezane sa nefinancijskom imovinom i ulaganjem u nefinancijsku imovinu, točnije ulaganjem u izgradnju novih smještajnih kapaciteta. Sukladno propisima, primljena sredstva mogu biti povezana s nefinancijskom imovinom koja se amortizira pa se takvi događaji priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja. To znači da se uz već opisani način odgođenog priznavanja prihoda, u troškove izvještajnog razdoblja knjiži samo obračunata amortizacija nefinancijske imovine.

## Bilješke uz financijske izvještaje

### za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine AOP 195 Vlastiti izvori (Obrazac BIL-NPF)

Vlastiti izvori na dan 31. prosinca 2024.:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	1.533.727,29	1.804.836,94	117,7
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	481,26	350,17	72,8
511	Vlastiti izvori	197	481,26	350,17	72,8
512	Revalorizacijska rezerva	198	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda	199	1.533.246,03	1.804.486,77	117,7
5222	Manjak prihoda	200	0,00	0,00	-

Vlastiti izvori obuhvaćaju neispravljenju vrijednost nefinancijske imovine, nabavljenu u ranijem razdoblju, kada se jednokratno otpisivala stavljanjem u funkciju.

Višak prihoda obuhvaća akumulirani ostvareni višak prihoda nad rashodima, u prethodnim razdobljima. Akumulirani višak prihoda u 2024. godini uvećan je za 271.240,74 eur, odnosno 17,7%. Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.804.486,77 eur.

### Bilješka broj 5. – AOP 201 i 202 Izvanbilančni zapisi (obrazac BIL-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	1.747.129,18	1.750.508,66	100,2
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	1.747.129,18	1.750.508,66	100,2

U poslovnim knjigama Studentskog centra Pula je na dan 31.12.2024. na razredu konta 61 aktiva i 62 pasiva – izvanbilančni zapisi evidentirana stavka – Tuđa imovina, točnije imovina u vlasništvu Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli ustupljena na korištenje Studentskom centru Pula. Od ukupnog iznosa, iznos 586.046,27 eur evidentiran je kao imovina koju koristi Studentski dom (Paviljon 1) i Uprava Studentskog centra, te imovina u iznosu 336.775,60 eur kao imovina koju koristi Studentski restoran. Dovođenjem projekta „Proširenje infrastrukture studentskih smještajnih kapaciteta Studentskog doma Pula“ KK.09.1.1.01.0010 (Paviljoni 2 i 3), a sukladno Zapisniku, preuzeta su na korištenje osnovna sredstva i inventar u iznosu 794.360,54 eur.

Pored navedenog na istim pozicijama evidentirane su obveze za primljene instrumente plaćanja, u pravilu zadužnice, za dobro izvršenje ugovornih obveza po ugovorima za provedene postupke javne nabave za namirnice studentske prehrane. Bjanko zadužnice su evidentirane u vrijednosti ugovorom određenog iznosa jamstva, točnije u iznosu 33.326,25 eur, odnosno prema nominalnim vrijednostima.

Sveukupna vrijednost tuđe imovine koja je dana na korištenje Studentskom centru Pula od strane Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i vrijednost bjanko zadužnica koja je iskazana na pozicijama AOP 201 i AOP 202 iznosi 1.750.508,66 eur.

## **Bilješke uz financijske izvještaje**

**za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine**

### **Bilješka broj 6. – Događaji nakon datuma bilance**

---

Nema značajnijih događaja nakon datuma bilance na dan 31. prosinca 2024. godine koji bi utjecali na financijske izvještaje Studentskog centra Pula na dan bilance ili na događaje izvještajnog razdoblja.

Osim onih događaja objavljenih u financijskim izvještajima na izvještajni datum, nikakvi drugi događaji ili transakcije nisu se pojavili nakon istog, niti su sklopljeni ili raskinuti bilo kakvi značajni ugovori, koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na taj dan ili za godinu koja tada završava, ili koji su od takve važnosti u odnosu na poslovanje Studentskog centra Pula da zahtijevaju objavljivanje u bilješkama.

U Puli, 25. ožujka 2025.

Voditelj financija i računovodstva

Ravnateljica:

Melita Ljubić



Sanda Rojnić Sinković

