

RiR

Revizija i računovodstvo d.o.o.

10000 Zagreb, Vinogradi 36a i Gjüre Szaba 4/I. kat
Tel.: 01/3779-565, 3757-376, 3757-377, 3751-502
Tel./fax.: 01/3779-565, GSM: +385(0)98 355-288
IBAN: HR4023600001101360251
MB: 0441520, OIB: 81947805170
www.revizija-racunovodstvo.hr
e-mail: revizija@inet.hr

*Usluge revizije ► Usluge s područja financija i računovodstva ► Usluge financijskih analiza i kontrola
► Usluge poreznog i ostalog poslovnog savjetovanja ► Usluge procjenjivanja vrijednosti poduzeća, imovine i obveza
► Usluge vještačenja ► Usluge izrade i ekonomske ocjene investicijskih projekata*

SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI

STUDENSKI CENTAR PULA

Sv. Mihovila 3, Pula

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

I

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI

za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine

Zagreb, 18. lipnja 2019. g.

SADRŽAJ

	<i>Stranica</i>
<i>ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE.....</i>	3
<i>IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA.....</i>	4-5
<i>FINACIJSKI IZVJEŠTAJI (01.01.2018. – 31.12.2018. godine).....</i>	6-13
<i>BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE.....</i>	14-45

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2018. GODINU

Ravnatelj STUDENTSKOG CENTRA PULA dužan je osigurati da su financijski izvještaji za 2018. godinu sastavljeni u skladu s Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i ostalim zakonskim propisima Republike Hrvatske. Financijski izvještaji daju istinit i objektivan (fer) prikaz položaja i financijske uspješnosti za navedenu godinu u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja.

Ravnatelj razumno očekuje da STUDENTSKI CENTAR PULA ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti te je stoga usvojeno načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Ravnatelj STUDENTSKOG CENTRA PULA odgovoran je:

- za odabir i potom dosljednu primjenu zakonskih propisa;
- za razumne i oprezne prosudbe i procjene u danim okolnostima;
- za postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima;
- za pripremanje financijskih izvještaja po načelu trajnosti poslovanja; te
- za evidentiranje svih transakcija i njihovo odražavanje u financijskim izvještajima.

Ravnatelj STUDENTSKOG CENTRA PULA odgovoran je za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj STUDENTSKOG CENTRA PULA. Također, odgovoran je za čuvanje imovine STUDENTSKOG CENTRA PULA te za poduzimanje potrebnih radnji za sprječavanje i otkrivanje prijevara te drugih nezakonitosti i nepravilnosti u radu.

Pula, 18.06.2019.



Ravnatelj STUDENTSKOG CENTRA PULA

Miodrag Čerina

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Zakonskom predstavniku STUDENTSKOG CENTRA PULA

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja Nefitne organizacije STUDENTSKI CENTAR PULA za 2018. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2018. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, godišnji financijski izvještaji Nefitne organizacije STUDENTSKI CENTAR PULA za godinu završenu 31. prosinca 2018. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu nefitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Nefitne organizacije STUDENTSKI CENTAR PULA u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost nefitne organizacije za godišnje financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Nefitne organizacije STUDENTSKI CENTAR PULA odgovoran je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu nefitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Zakonski zastupnik je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Nefitne organizacije STUDENTSKI CENTAR PULA da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

Oni koji su zaduženi za upravljanje Nefitnom organizacijom STUDENTSKI CENTAR PULA su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Nefitna organizacija STUDENTSKI CENTAR PULA.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Nefitne organizacije STUDENTSKI CENTAR PULA.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik Nefitne organizacije STUDENTSKI CENTAR PULA i s tim povezanih objava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizor
Miroslava Hrabar, dipl.oec.



Ovlašteni revizor
Ivana Hrabar, prof.

REVIZIJA I RAČUNOVODSTVO
za reviziju i računovodstvo
ZAGREB

U Zagrebu, 18. lipnja 2019. godine

REVIZIJA I RAČUNOVODSTVO d.o.o. za reviziju i računovodstvo
Gjure Szaba 4, Zagreb-HR

Referentna stranica

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

za razdoblje od 1.1.2018 do 31.12.2018

Naziv obveznika:	STUDENTSKI CENTAR PULA			
Pošanski broj:	52100	Mjesto:	PULA	
Adresa sjedišta:	SV. MIHOVILA 3		RNO broj:	0175737
Račun (IBAN):	HR852360001102182001		Matični broj:	02714698
Šifra djelatnosti:	5590	Ostali smještaj	OIB:	63288148995
Šifra grada/općine:	359	Grad/općina: PULA	Oznaka razdoblja:	2018-12
Broj pogrešaka:	Nema	Obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva (DA/NE):	DA	

Neki financijski pokazatelji iz obrasca:

Kontrolni broj: **2.787.553.172,69**

BIL-NPF	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca
IMOVINA (AOP 002+074)	001	8.140.083	8.910.250
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	8.140.083	8.910.250
PR-RAS-NPF	AOP	Ostvareno u istom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	13.542.040	14.376.934
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	12.971.794	13.680.002
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	6.015.666	6.702.877
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0
G-PR-IZ-NPF	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini
PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	0	0
IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	0	0
VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 015-028)	029	0	0

Zakonski zastupnik: **Miodrag Čerina**
 Datum: **15.02.2019**
 Osoba za kontakt: **Ljubić Melita**
 Telefon: **+38552555337**
 Telefax: **+38552555347**
 Adresa e-pošte: **mljubic@scpu.hr**



Podpis zakonskog zastupnika

Evidencijski broj

(popunjava FINA)

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2018.

Naziv obveznika: STUDENTSKI CENTAR PULA

Poštanski broj: 52100

Mjesto: PULA

Adresa sjedišta: SV. MIHOVILA 3

Račun (IBAN): HR852360001102182001

RNO broj: 0175737

Šifra djelatnosti: 5590

Ostale oznake:

Matični broj: 02714698

Šifra grada/općine: 359

Grad/općina: PULA

OIB: 63288148995

Oznaka razdoblja: 2018-12

Šifra županije: 18

Verzija Excel datoteke: 6.0.0.

Iznosi u kunama bez lipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	8.140.083	8.910.250	109,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	1.779.076	1.399.102	78,6
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	544.291	358.127	65,8
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0	0	-
0111	Zemljište	005	0	0	-
0112	Rudna bogatstva	006	0	0	-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007	0	0	-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	956.258	956.258	100,0
0121	Patenti	009	0	0	-
0122	Koncesije	010	0	0	-
0123	Licence	011	0	0	-
0124	Ostala prava	012	877.808	877.808	100,0
0125	Goodwill	013	0	0	-
0126	Osnivački izdaci	014	0	0	-
0127	Izdaci za razvoj	015	0	0	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	78.450	78.450	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	411.967	598.131	145,2
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	764.121	542.040	70,9
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0	0	-
0211	Stambeni objekti	020	0	0	-
0212	Poslovni objekti	021	0	0	-
0213	Ostali građevinski objekti	022	0	0	-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	1.386.891	1.372.442	99,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	303.672	291.197	95,9
0222	Komunikacijska oprema	025	15.311	10.195	66,6
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	20.857	20.857	100,0
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027	0	0	-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	0	0	-
0226	Sportska i glazbena oprema	029	1.339	1.339	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	1.045.712	1.048.854	100,3
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	191.500	191.500	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	191.500	191.500	100,0
0232	Ostala prijevozna sredstva	033	0	0	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0	-
0241	Knjige u knjižnicama	035	0	0	-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	0	0	-
0243	Muzejski izlozi i predmeti prirodnih rijetkosti	037	0	0	-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038	0	0	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	10.188	10.188	100,0
0251	Višegodišnji nasadi	040	10.188	10.188	100,0
0252	Osnovno stado	041	0	0	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	160.625	122.388	76,2
0261	Ulaganja u računalne programe	043	160.625	122.388	76,2
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	0	0	-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045	0	0	-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	985.083	1.154.478	117,2
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0	0	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0	0	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0	0	-

Stranica: 1

0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050	0	0	-
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0	-
041	Zalihe sitnog inventara	052	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	346.092	345.390	99,8
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	346.092	345.390	99,8
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	415.625	448.857	108,0
051	Građevinski objekti u pripremi	056	415.625	448.857	108,0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0	0	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060	0	0	-
0542	Osnovno stado u pripremi	061	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	0	0	-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	55.039	50.078	91,0
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	55.039	50.078	91,0
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066	0	0	-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	55.039	50.078	91,0
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068	0	0	-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069	0	0	-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0	0	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071	0	0	-
0622	Gotovi proizvodi	072	0	0	-
063	Roba za daljnju prodaju	073	0	0	-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	6.361.007	7.511.148	118,1
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	2.875.403	2.867.317	99,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	2.863.877	2.818.112	98,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	2.863.877	2.818.112	98,4
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	0	0	-
1113	Prijelazni račun	079	0	0	-
112	Izdvojena novčana sredstva	080	0	0	-
113	Novac u blagajni	081	11.526	49.205	426,9
114	Vrijednosnice u blagajni	082	0	0	-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	2.500.292	4.002.062	160,1
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	2.500.000	4.000.000	160,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	2.500.000	4.000.000	160,0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086	0	0	-
122	Jamčevni polozi	087	0	0	-
123	Potraživanja od radnika	088	0	0	-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	292	0	0,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	0	0	-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091	0	0	-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092	0	0	-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	0	0	-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	292	0	0,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0	2.062	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0	2.062	-
1292	Potraživanja za naknade štete	097	0	0	-
1293	Potraživanja za predujmove	098	0	0	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099	0	0	-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101	0	0	-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102	0	0	-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103	0	0	-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104	0	0	-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0	0	-
1411	Čekovi-tuzemni	107	0	0	-
1412	Čekovi-inozemni	108	0	0	-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0	0	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110	0	0	-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111	0	0	-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0	0	-
1431	Mjenice – tuzemne	113	0	0	-
1432	Mjenice – inozemne	114	0	0	-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0	0	-
1441	Obveznice – tuzemne	116	0	0	-
1442	Obveznice – inozemne	117	0	0	-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0	0	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119	0	0	-

1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120	0	0	-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0	0	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	0	0	-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123	0	0	-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124	0	0	-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0	0	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	0	0	-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128	0	0	-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0	0	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	0	0	-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131	0	0	-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132	0	0	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	943.398	584.792	62,0
161	Potraživanja od kupaca	134	632.451	600.478	94,9
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0	0	-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	305.442	32.225	10,6
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	5.505	3.852	70,0
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0	0	-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	5.505	3.852	70,0
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0	0	-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	51.763	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	41.914	56.977	135,9
191	Rashodi budućih razdoblja	143	41.914	56.977	135,9
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0	0	-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	8.140.083	8.910.250	109,5
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	2.111.434	2.198.809	104,1
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	1.727.059	1.814.434	105,1
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	515.613	513.556	99,6
2411	Obveze za plaće – neto	149	308.921	302.860	98,0
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0	0	-
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0	0	-
2414	Obveze za porez i prerez na dohodak iz plaća	152	43.033	47.690	110,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	87.989	87.638	99,6
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	75.670	75.368	99,6
2417	Ostale obveze za radnike	155	0	0	-
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	374.818	395.151	105,4
2421	Naknade troškova radnicima	157	10.496	11.112	105,9
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	8.327	8.317	99,9
2423	Naknade volonterima	159	0	0	-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0	0	-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	355.995	375.722	105,5
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	0	0	-
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	0	0	-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0	-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0	0	-
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0	0	-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0	0	-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0	4.325	-
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0	0	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	836.628	901.402	107,7
2491	Obveze za poreze	171	1.267	8.168	644,7
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0	0	-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	835.361	893.234	106,9
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0	-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	175	0	0	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	176	0	0	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	177	0	0	-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178	0	0	-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	179	0	0	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	180	0	0	-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181	0	0	-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	0	-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0	0	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0	0	-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	0	-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0	0	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0	0	-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0	0	-

29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	384.375	384.375	100.0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0	0	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	384.375	384.375	100.0
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0	0	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	384.375	384.375	100.0
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	6.028.649	6.711.441	111.3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	12.983	8.565	66.0
511	Vlastiti izvori	197	12.983	8.565	66.0
512	Revalorizacijska rezerva	198	0	0	-
5221	Višak prihoda	199	6.015.666	6.702.876	111.4
5222	Manjak prihoda	200	0	0	-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	7.160.319	7.160.545	100.0
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	7.160.319	7.160.545	100.0

Zakonski zastupnik: Miodrag Čerina

Datum: 15.02.2019

Osoba za kontakt: Ljubić Melita

Telefon: +38552555337

Telefax: +38552555347

Adresa e-pošte: mijubic@scpu.hr



Potpis zakonskog zastupnika

Vrsta posla 708

 Obrazac
 PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

Naziv obveznika: STUDENTSKI CENTAR PULA

Poštanski broj: 52100

Mjesto: PULA

Adresa sjedišta: SV. MIHOVILA 3

Račun (IBAN): HR852360001102182001

RNO broj: 0175737

Šifra djelatnosti: 5590

Ostali smještaji

Matični broj: 02714698

Šifra grada/općine: 359

Općina: PULA

OIB: 63288148995

Oznaka razdoblja: 2018-12

Šifra županije: 18

Verzija Excel datoteke: 6.0.0.

Iznosi u kunama bez tipa

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	13.542.040	14.376.934	106,2
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	9.058.193	10.019.335	110,6
3111	Prihodi od prodaje roba	003	0	0	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	9.058.193	10.019.335	110,6
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
3211	Članarine	006	0	0	-
3212	Članski doprinosi	007	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.234.291	4.281.445	101,1
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	4.234.291	4.281.445	101,1
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0	0	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	75.898	27.509	36,2
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	59.059	11.818	20,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	49.947	10.151	20,3
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	6.656	1.667	25,0
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	2.456	0	0,0
3416	Prihodi od dividendi	018	0	0	-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019	0	0	-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	16.839	15.691	93,2
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	16.839	15.691	93,2
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	0	0	-
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0	0	-
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	0	0	-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	0	0	-
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028	0	0	-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029	0	0	-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	0	0	-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032	0	0	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0	0	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	0	0	-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	0	0	-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	0	0	-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038	0	0	-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039	0	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	173.658	48.645	28,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	24.040	0	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	24.040	0	0,0
3612	Prihod od refundacija	043	0	0	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	12.500	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	149.618	36.145	24,2
3631	Otpis obveza	046	0	1	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	149.618	36.144	24,2
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0	0	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051	0	0	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0	0	-

Stranica: 1

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053	0	0	-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	12.971.794	13.680.002	105,5
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	6.375.102	6.365.383	99,8
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	5.193.623	5.238.783	100,9
4111	Plaće za redovan rad	057	5.174.623	5.219.997	100,9
4112	Plaće u naravi	058	19.000	18.786	98,9
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	0	0	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060	0	0	-
412	Ostali rashodi za radnike	061	268.925	221.460	82,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	912.554	905.140	99,2
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	822.360	815.678	99,2
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	90.194	89.462	99,2
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	0	0	-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0	0	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	4.926.076	5.232.708	106,2
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	168.140	150.840	89,7
4211	Službena putovanja	069	18.964	13.716	72,3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	134.050	130.499	97,4
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	15.126	6.625	43,8
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	100.207	98.201	98,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	100.207	98.201	98,0
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074	0	0	-
4223	Naknade ostalih troškova	075	0	0	-
4224	Ostale naknade	076	0	0	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078	0	0	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079	0	0	-
4233	Naknade ostalih troškova	080	0	0	-
4234	Ostale naknade	081	0	0	-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0	43.566	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0	43.566	-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	0	0	-
4243	Naknade ostalih troškova	085	0	0	-
4244	Ostale naknade	086	0	0	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	1.048.719	1.345.148	128,3
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	55.528	59.516	107,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	226.395	145.850	64,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	31.975	61.490	192,3
4254	Komunalne usluge	091	128.387	249.792	194,6
4255	Zakupnine i najamnine	092	0	0	-
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	115.207	99.338	86,2
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	55.951	74.396	133,0
4258	Računalne usluge	095	58.388	90.010	154,2
4259	Ostale usluge	096	376.888	564.756	149,8
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	3.469.969	3.457.081	99,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	216.715	194.987	90,0
4262	Materijal i sirovine	099	2.488.625	2.435.064	97,8
4263	Energija	100	748.122	810.888	108,4
4264	Sitan inventar i auto gume	101	16.507	16.142	97,8
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	139.041	137.872	99,2
4291	Premije osiguranja	103	77.903	77.886	100,0
4292	Reprezentacija	104	57.603	46.933	81,5
4293	Članarine	105	447	2.653	593,5
4294	Kotizacije	106	0	0	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	3.088	10.400	336,8
43	Rashodi amortizacije	108	410.063	421.783	102,9
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	27.320	32.724	119,8
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110	0	0	-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	0	0	-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	0	0	-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0	0	-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	27.320	32.724	119,8
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	27.309	28.291	103,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	6	3.983	>>100
4433	Zatezne kamate	118	5	450	9.000,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	180.094	272.809	151,5
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	180.094	272.809	151,5
4511	Tekuće donacije	122	180.094	272.809	151,5
4512	Stipendije	123	0	0	-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0	0	-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
4521	Kapitalne donacije	126	0	0	-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0	0	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	1.053.139	1.354.595	128,6
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	0	-
4612	Penali, ležarine i drugo	131	0	0	-
4613	Naknade šteta radnicima	132	0	0	-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0	0	-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	1.053.139	1.354.595	128,6
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	2.954	15.827	535,8
4622	Otpisana potraživanja	136	0	51.767	-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0	0	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	1.050.185	1.287.001	122,5
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0	0	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0	0	-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0	0	-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0	0	-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	12.971.794	13.680.002	105,5
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	570.246	696.932	122,2
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	5.446.623	6.015.666	110,4
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obracunu	153	1.203	9.721	808,1
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	6.015.666	6.702.877	111,4
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	1.532.704	2.875.403	187,6
11-dugotrajno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	64.581.858	67.929.370	105,2
11-poduzetni	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	63.239.159	67.937.456	107,4
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	2.875.403	2.867.317	99,7
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	43	44	102,3
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	42	44	104,8
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU					
		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Gradevinski objekti u pripremi	164	18.750	33.233	177,2
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0	0	-
	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	55.039	50.078	91,0
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	73.874	83.399	112,9

Zakonski zastupnik: Miodrag Čerina
 Datum: 15.02.2019
 Osoba za kontakt: Ljubić Melita
 Telefon: +38552555337
 Telefax: +38552555347
 Adresa e-pošte: mijubic@scpu.hr



Potpis zakonskog zastupnika



BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE

za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine

1. OPĆI PODACI

Naziv obveznika:	Sveučilište Jurja Dobrile u Puli STUDENTSKI CENTAR PULA	RNO broj:	0175737
Poštanski broj:	52 100	Matični broj:	02714698
Adresa:	Pula, Sv. Mihovila 3	OIB:	63288148995
Šifra djelatnosti:	5590 – Ostali smještaj	Šifra županije:	18 - Istarska
		Šifra općine:	359 - Pula

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Studentski centar Pula (u daljnjem tekstu: Studentski centar Pula) je, prema pravno ustrojbenom obliku i u smislu Zakona o ustanovama, ustanova čija je osnovna djelatnost briga o studentskom standardu, a što prvenstveno podrazumijeva: osiguranje studentskog smještaja i prehrane, te povremeno i privremeno zapošljavanje studenata.

Studentski centar Pula je upisan u sudski registar kod Trgovačkog suda u Pazinu dana 30.12.2010. godine prema Rješenju Trgovačkog suda u Pazinu broj: Tt-10/5489-3, a na temelju Odluke Senata Sveučilišta o statusnoj promjeni - preustroju od 27.10.2010. godine i suglasnosti RH Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa od 22.11.2010. godine i to pod brojem matičnog subjekta (MBS): 130045796. Osobni identifikacijski broj (OIB) je: 63288148995, a matični broj (MB): 02714698. Izvršen je i upis u Registar neprofitnih organizacija i to pod brojem (RNO): 0175737. Osnovna djelatnost prema NKD-u iz 2007. godine je – Ostali smještaj (brojčana oznaka razreda - 5590). Sjedište Studentskog centra Pula je u Puli, na adresi Ulica Sv. Mihovila 3.

Studentski centar je sastavnica Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u skladu sa Statutom Sveučilišta.

Tijela Studentskog centra jesu: Upravno vijeće i Ravnatelj. Poslovi, način i djelokrug rada, načini imenovanja i razrješenja tijela Studentskog centra određeni su Statutom.

Upravno vijeće upravlja Studentskim centrom i ima pet članova od kojih:

- dva člana imenuje Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli
- jednog člana imenuje resorni ministar (MZO)
- jedan član je predstavnik studenata kojeg imenuje Studentski zbor
- jedan član je predstavnik djelatnika Studentskog Centra

Članovi Upravnog vijeća u 2018. godini bili su:

- predstavnik Sveučilišta i predsjednik Upravnog vijeća – prof. dr. sc. Robert Zenzerović
- predstavnik Sveučilišta – izv. prof. dr. sc. Lina Pliško
- predstavnik Ministarstva znanosti i obrazovanja – mr. sc. Goran Kolarić
- predstavnik studenata – Davor Jačimović (od listopada 2018. godine Jasmin Rami)
- predstavnik Studentskog centra Dragana Belas.

Studentski centar predstavlja i zastupa Ravnatelj - Miodrag Čerina, imenovan Odlukom Upravnog vijeća od dana 22.05.2015. godine (potvrđenom Odlukom osnivača od dana 11.06.2015. godine) na mandat od četiri godine.

Na dan 31. prosinca 2018. godine Studentski centar Pula ima ukupno 42 djelatnika (na dan 31. prosinca 2017. bilo je zaposleno 43 djelatnika).

2. DJELATNOST

Studentski centar Pula je neprofitna organizacija, čija je osnovna djelatnost briga o studentskom standardu, a koja se prvenstveno ostvaruje kroz organizaciju smještaja studenata, organizaciju prehrane studenata, te posredovanje pri privremenom i povremenom zapošljavanju studenata, ali i kroz organizaciju kvalitetnog slobodnog vremena studenata, odnosno obuhvaća i djelatnosti organizacije kulturnih, sportskih i zabavnih aktivnosti studenata.

Uz osnovnu zadaću koja ima veliku društvenu važnost, zbog koje je Studentski centar Pula i osnovan, a to je briga o studentskom standardu, Studentski centar Pula obavlja i čitav niz pratećih djelatnosti sa ciljem podizanja kvalitete razine usluga koje se pružaju studentima

prilikom boravka u objektima Studentskog centra Pula (studentski dom, studentski restoran, student servis), kao što su npr. pranje i sušenje rublja, povećanje informiranosti studenata i sl.

Uz navedene djelatnosti Studentski centar Pula može obavljati i ostale djelatnosti sukladno važećim zakonskim propisima i odredbama navedenim u Statutu, a sa ciljem ostvarenja dodatnih prihoda. Studentski centar Pula tako prvenstveno i u najvećoj mjeri u razdoblju izvan akademske godine pruža usluge smještaja ostalim gostima u sobama registriranim za iznajmljivanje, zatim pruža usluge pripreme i usluživanja hrane, uslugu iznajmljivanja vlastitih nekretnina (dvorana) i sl. U prvom redu se i tijekom ljeta prilikom popunjavanja slobodnih kapaciteta daje prednost studentima, pa je tako Studentski centar Pula i u razdoblju izvan akademske godine partner u organizaciji smještaja i prehrane polaznika raznih ljetnih škola, seminara i skupova koji se održavaju u sklopu međunarodne suradnje Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli sa ostalim institucijama.

S obzirom na sve navedeno Studentski centar Pula je od srpnja 2017. godine postao obveznik poreza na dobit sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit i Pravilnika o porezu na dobit. Računovodstvo neprofitnih organizacija propisano je Zakonom i temeljem Zakona, donesenim pravilnicima pa se sve poslovne promjene, što znači i oni poslovni događaji koji se odnose na gospodarsku djelatnost, prate unutar propisanih poslovnih knjiga neprofitnog računovodstva, a navedene poslovne događaje evidentira se u jednoj jedinstvenoj glavnoj knjizi.

Višak prihoda ostvaren obavljanjem djelatnosti bilo koje vrste (gospodarske i negospodarske) mora se isključivo koristiti za poboljšanje studentskog standarda, te obavljanje i razvoj djelatnosti Studentskog centra Pula.

U 2018. godini Studentski centar Pula nije bio obveznik poreza na dodanu vrijednost

3. ZAKONSKI OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

3.1. OKVIR FINANCIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Financijski izvještaji za 2018. godinu sastavljeni su u skladu s Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), s Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15), s Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15 i 25/17 i 96/18), te s Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15).

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja. Studentski centar Pula vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva sukladno računskom planu propisanom za neprofitno računovodstvo.

Neprofitno računovodstvo temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija. Načelo pojedinačnog iskazivanja pozicija znači osiguravanje prikazivanja podataka pojedinačno po vrstama prihoda, rashoda, kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

3.2. IZVJEŠTAJI KOJI SE NE UKLJUČUJU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE (OSTALI ZAKONSKI IZVJEŠTAJI)

Neprofitna organizacija koja ostvaruje sredstva iz javnih izvora, uključujući i sredstva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno sastavlja izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava za poslovnu godinu (Obrazac PROR-POT) i dostavlja ga davatelju sredstava u roku od 60 dana od isteka poslovne godine. Ovi izvještaji predstavljaju posebne izvještaje na posebnom obrascu i mogu se sastavljati na načelima različitim od ovdje navedenih za financijske izvještaje.

Studentski centar Pula dostavlja Obrazac PROR-POT u predviđenim rokovima nadležnom ministarstvu – Ministarstvu znanosti i obrazovanja za sredstva ostvarena po posebnim propisima (subvencije).

4. VREMENSKA NEOGRANIČENOST POSLOVANJA

Financijski izvještaji sastavljeni su uz pretpostavku da Studentski centar Pula posluje s vremenski neograničenim poslovanjem, te da će nastaviti svoje poslovanje kroz doglednu budućnost.

Prema dosadašnjem tijeku poslovanja, trenutno važećim okolnostima i poznatim činjenicama (sposobnost podmirivanja obveza, postojanje viška prihoda, planiranje prihoda i rashoda, praćenje ostvarenja planova, prepoznatljivost na tržištu i ostalo) u sadašnjosti i njihova refleksija na doglednu budućnost, ne postoje predvidljivi rizici i neizvjesnosti u vezi značajnih procjena, te trenutnih značajnih izloženosti rizicima koji bi utjecali na pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja u sastavljanju financijskih izvještaja Studentskog centra Pula za 2018. godinu.

Donošenje Zakona o obavljanju studentskih poslova (NN 96/18) koji je stupio na snagu dana 08. studenog 2018. godine u velikoj je mjeri doprinijelo uređenju odnosa na tržištu studentskog rada i jasnijem definiranju prava i obveza svih sudionika: naručitelja posla (poslodavca), posrednika (studentski centar) i izvođača (studenta). Definiranjem minimalne satnice i definiranjem obveza naručitelja posla u članku 13. Zakona o obavljanju studentskih poslova posrednicima, dakle i Studentskom centru Pula omogućeno je obavljanje djelatnosti u stabilnijim uvjetima, realnije planiranje prihoda i praćenje mogućnosti naplate, što također daje jednu dodatnu sigurnost glede stabilnog poslovanja u budućnosti.

5. VALUTA IZVJEŠTAVANJA, KORIŠTENE VALUTE I TEČAJ ZA PRERAČUNAVANJE

Financijski izvještaji Studentskog centra Pula iskazani su u hrvatskim kunama (bez lipa)

Imovina na deviznom računu iskazana je u kunama, preračunato po srednjem tečaju HNB-a. Na dan 31. prosinca 2018. srednji tečaj HNB-a za 1 EUR iznosi 7,417575 kn.

6. FINANCIJSKO PLANIRANJE

Studentski centar Pula je kao neprofitna organizacija koja vodi dvojno knjigovodstvo, a temeljem Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15) i Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) obvezna izrađivati godišnji plan rada i financijski plan. Osnovni sadržaj financijskog plana čine: plan prihoda i rashoda, plan zaduživanja i otplata uz obrazloženja.

Financijski izvještaji Studentskog centra Pula prikazuju stvarno ostvarenje stavki planiranih u financijskom planu na kraju obračunskog/izvještajnog/planskog razdoblja koje se poklapa sa kalendarskom godinom.

7. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovna računovodstvena pravila proistječu iz odredbi zakona i pratećih propisa te definiranja pojedinih stavki kroz pojašnjenja zadanog računskog plana neprofitne organizacije kojeg su sve neprofitne organizacije obvezne primjenjivati. Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Sukladno važećim propisima propisanim odredbama Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15) Studentski centar Pula je za izvještajno razdoblje 01.01.2018.-31.12.2018. dužan sastaviti godišnji financijski izvještaj. Financijski izvještaji za poslovnu godinu predaju se FINA-i (instituciji ovlaštenoj za obradu podataka za potrebe Ministarstva financija) u roku od 60 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

Godišnji financijski izvještaj u sustavu dvojnog knjigovodstva sastoji se od:

- Bilance na Obrascu: BIL-NPF
- Izvještaja o prihodima i rashodima na obrascu: PR-RAS-NPF i
- Bilješki.

U nastavku navodimo osnovne računovodstvene politike primijenjene pri sastavljanju financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2018., a po skupinama stavki financijskih izvještaja.

PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IMOVINE

Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti. Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti. Po vrsti i funkciji imovina se dijeli na neproizvedenu i proizvedenu te financijsku i nefinancijsku imovinu, a po vijeku trajanja na dugotrajnu i kratkotrajnu. Kod dugotrajne imovine vijek upotrebe je duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Početno se iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno procijenjenoj vrijednosti.

7.1. Dugotrajna nefinancijska imovina

Do 01. siječnja 2008. godine

Sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 112/93, 10/08 i 7/09) dugotrajna nefinancijska imovina, koja je nabavljena do 01. siječnja 2008. (a koja obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu), iskazivala se po trošku nabave, koji je uključivao sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu.

Amortizacija se obračunavala na teret vlastitih izvora.

Nakon 01. siječnja 2008. godine

U razdoblju nakon 01. siječnja 2008. godine dugotrajna nefinancijska imovina iskazuje se po nabavnim vrijednostima umanjenim za akumuliranu amortizaciju. Nabavnu vrijednost, odnosno trošak nabave imovine čini kupovna cijena uvećana za zavisne troškove nabave imovine npr. troškovi prijevoza i ostali troškovi koji izravno utječu na trošak nabave imovine i osposobljavanje za stavljanje imovine u upotrebu.

Ulaganja u dugotrajnu nefinancijsku imovinu kojom se znatno poboljšava njeno funkcioniranje ili produžuje vijek uporabe, evidentira se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno. Troškovi održavanja, servisa i sitnih popravaka na dugotrajnoj nefinancijskoj imovini priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine priznaju se unutar pozicije ostalih prihoda i rashoda u računu dobiti i gubitka.

Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode i to pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek trajanja, a sukladno odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i Računskom planu (NN 1/15)

7.2. Sitni inventar

Sitni inventar je materijalna imovina pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500,00 kn, a otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu ili kalkulatивно razmjerno trošenju, sukladno članku 12. Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i Računskom planu (NN 1/15).

Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja ili nekog drugog načina otuđenja ili uništenja.

7.3. Nefinancijska imovina u pripremi

Nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine. Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva nefinancijske imovine kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

7.4. Kratkotrajna nefinancijska imovina

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Glede troška nabave vrijede odredbe za dugotrajnu nefinancijsku imovinu.

7.5. Novac

Novac u banci i blagajni obuhvaća: novac u banci, novac u blagajni i izdvojena novčana sredstva.

7.6. Potraživanja

Potraživanja za prihode poslovanja sadrže potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

Potraživanja predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovanja.

Na datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ukoliko postoji objektivan dokaz da se potraživanje neće moći naplatiti, provodi se ispravak vrijednosti upotrebom konta ispravka vrijednosti.

Naplata neplaćenih potraživanja provodi se putem redovitih pismenih i usmenih poziva na plaćanje, te putem prisilne naplate.

7.7. Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja) sadrže: unaprijed plaćene rashode koji se odnose na izvještajno razdoblje i prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

PRAVILA ZA ISKAZIVANJE OBVEZA

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

7.8. Obveze za rashode

Obveze za rashode, sadrži obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod na računima razreda 4 – Rashodi, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

7.9. Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja), sadrži: rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

PRAVILA ZA ISKAZIVANJE PRIHODA

7.10. Prihodi

Sukladno članku 26. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN121/14) prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se: recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati; nerekipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje; donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti); donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja. Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

7.11. Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (recipročni)

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, obuhvaća prihode koje neprofitna organizacija ostvari od kupaca prodajom roba i/ili pružanjem usluga.

7.12. Prihodi od članarina i članskih doprinosa (nerecipročni)

Prihodi od članarina i članskih doprinosa, obuhvaća prihode koji se ostvaruju od obveznih kontinuiranih uplata članova neprofitne organizacije.

7.13. Prihodi po posebnim propisima (nerecipročni)

Prihodi po posebnim propisima, obuhvaća prihode po posebnim propisima iz proračuna i iz ostalih izvora. Prihodi po posebnim propisima iz proračuna jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora jesu prihodi koje neprofitna organizacija ostvaruje u skladu sa zakonima i drugim propisima od pravnih i/ili fizičkih osoba.

7.14. Prihodi od imovine (recipročni)

Prihodi od imovine, obuhvaća prihode od financijske i prihode od nefinancijske imovine. Prihodi od financijske imovine jesu: kamate (za dane kredite i zajmove, po vrijednosnim papirima, na oročena sredstva i depozite po viđenju, zatezne kamate), pozitivne tečajne razlike, dividende, dobit trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija. Prihodi od nefinancijske imovine jesu: prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine te ostali prihodi od nefinancijske imovine.

7.15. Prihodi od donacija (nerecipročni)

Prihodi od donacija, obuhvaćaju novac i drugu imovinu koju, bez obveze vraćanja ili protučinidbe, neprofitna organizacija dobije iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, od inozemnih vlada i međunarodnih institucija, od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, te od građana i kućanstava.

7.16. Ostali prihodi (recipročni i nerecipročni)

Ostali prihodi, sadrži prihode od naknade šteta i refundacija, te prihode od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine. Unutar ove skupine evidentira se otpis obveza i naplaćena otpisana potraživanja.

Prodaja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine evidentira se zaduženjem odgovarajućeg računa potraživanja od kupaca u skupini 16 i odobrenjem računa prihoda od prodaje dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u skupini 36. Istovremeno se odobrava račun prodane dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u razredu 0 i zadužuju: odgovarajući račun ispravka vrijednosti imovine u razredu 0 i račun rashoda za prodanu dugotrajnu nematerijalnu i materijalnu imovinu – neotpisana vrijednost u skupini 46 (bruto načelo).

PRAVILA ZA ISKAZIVANJE RASHODA

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se: rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

7.17. Rashodi za radnike

Rashodi za radnike, sadrže: plaće (u bruto iznosu), ostale rashode za radnike: bonus za uspješan rad, nagrade (jubilarne nagrade, prigodne godišnje nagrade, posebne nagrade i slično), darove (radnicima, djeci radnika i slično), otpremnine, naknade za bolest (za bolovanje duže od 90 dana), invalidnost i smrtni slučaj te – doprinose na plaće. Plaće su naknade koje poslodavac isplaćuje radnicima za obavljeni rad. Plaće za redovan rad obuhvaćaju plaće te naknade plaća: za bolovanja, godišnji odmor, plaćene izostanke i ostale naknade plaća (njega djeteta, vojna vježba i slično). Plaće u naravi jesu dobra i usluge određene novčane vrijednosti koje neprofitna organizacija daje radnicima za obavljeni rad, a oni ih koriste u slobodno vrijeme i za zadovoljavanje vlastitih potreba.

7.18. Materijalni rashodi

Materijalni rashodi, obuhvaćaju troškove korištenja usluga i dobara potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti. Naknade troškova radnicima, uključuju rashode za službena putovanja, rashode za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život, te rashode za stručno usavršavanje radnika. Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa uključuju naknade za rad i davanja uz naknade za rad (porezi, doprinosi i sl.), naknade za službena putovanja te ostale naknade. Tekuće i investicijsko održavanje, podrazumijeva kontinuirane aktivnosti kojima

se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje, kao što su: servisiranje uređaja i opreme, uređenje unutarnjih i vanjskih zidova, popravci i zamjena dotrajalih dijelova, periodični remont i postrojenja i opreme i slično.

7.19. Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije, obuhvaćaju trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije. Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu po propisanim amortizacijskim stopama. Iznimno, izvanproračunski korisnici državnog proračuna koji su kao neprofitne organizacije obveznici primjene odredbi ovoga Pravilnika, mogu u trenutku nabave nefinancijske imovine iskazati na skupini računa 43 rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini ukupnog troška nabave.

7.20. Financijski rashodi i tečajne razlike

Financijski rashodi, obuhvaćaju rashode za kamate – za izdane vrijednosne papire i za primljene kredite i zajmove, rashode za bankarske usluge i usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i efekte primjene valutne klauzule, zatezne kamate te ostale nespomenute financijske rashode. Tečajna razlika nastaje isključivo u transakcijama u stranoj valuti uslijed promjene u valutnom tečaju između datuma transakcije i datuma podmirenja stavki proizašlih iz transakcije ili datuma usklađenja vrijednosti novčanih sredstava izraženih u stranoj valuti. Pozitivna tečajna razlika evidentira se kao prihod, a negativna kao rashod. Zatezne kamate se iskazuju odvojeno od vrijednosti transakcija temeljem kojih su nastale.

7.21. Rashodi za donacije

Donacije, sadrži tekuće i kapitalne donacije razvrstane prema primateljima. Donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava inozemnim vladama i međunarodnim organizacijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, građanima i kućanstvima, poduzetnicima te ostalim krajnjim korisnicima. Tekuće donacije uključuju i prijenose u naravi kao što su: hrana, odjeća, pokrivači, lijekovi koje neprofitna organizacija može davati krajnjim korisnicima.

7.22. Ostali rashodi

Ostali rashodi, sadrži: kazne, penale i naknade štete, neotpisanu vrijednost i druge rashode otuđene i rashodovane dugotrajne imovine, otpisana potraživanja, rashode za ostala porezna davanja te ostale nespomenute rashode.

PRAVILA ZA ISKAZIVANJE VLASTITIH IZVORA

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Sadrži vlastite izvore i promjene u vrijednosti imovine (revalorizacija) te kumulirani i tekući manjak/višk prihoda.

7.23. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori sadrže: Vlastiti izvori i Rezultat poslovanja.

7.24. Višak/ manjak prihoda

Na stavkama viška/ manjka prihoda iskazuje se kumulirani i tekući rezultat poslovanja neprofitne organizacije.

PRAVILA ZA ISKAZIVANJE REZULTATA POSLOVANJA

Na kraju izvještajnog razdoblja rezultat se utvrđuje tako da se za ukupan iznos rashoda , odobravaju računi rasporeda rashoda u skupini 49 i zadužuju računi obračuna prihoda i rashoda skupine 52. Za ukupnu svotu prihoda zadužuju se računi rasporeda prihoda u skupini 39 i odobravaju računi obračuna prihoda i rashoda skupine 52.

Ako je potražna strana na računu obračuna prihoda i rashoda skupine 52 veća od dugovne za utvrđenu razliku zadužuje se račun obračuna prihoda i rashoda poslovanja i odobrava odgovarajući račun viška prihoda u skupini 52. Ako je dugovna strana na računu obračuna prihoda i rashoda skupine 52 veća od potražne za utvrđenu razliku odobrava se račun obračuna prihoda i rashoda i zadužuje račun manjka prihoda u skupini 52 Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 522 i iskazana u financijskim izvještajima za poslovnu godinu raspodjeljuju se u sljedećoj poslovnoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata.

PRAVILA ZA ISKAZIVANJE IZVANBILANČNIH STAVKI

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji. Izvanbilančni zapisi, sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, i to: tuđa materijalna imovina, prava i vrijednosni papiri.

8. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

Bilješka broj 1. – AOP 001 –AOP 053 Prihodi (Obrazac PR-RAS-NPF)

Struktura ostvarenih prihoda u izvještajnom razdoblju uz usporedbu sa ostvarenim prihodima prethodne godine:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	13.542.040	14.376.934	106,2
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	9.058.193	10.019.335	110,6
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	9.058.193	10.019.335	110,6
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0	-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.234.291	4.281.445	101,1
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	4.234.291	4.281.445	101,1
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	0	0	-
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	75.898	27.509	36,2
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	59.059	11.818	20,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013	0	0	-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	0	0	-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	49.947	10.151	20,3
3414	Prihodi od zatezних kamata	016	6.656	1.667	25,0
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	2.456	0	0,0
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0	0	-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	16.839	15.691	93,2
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	0	0	-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023	16.839	15.691	93,2
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	0	0	-
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	0	0	-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	173.658	48.645	28,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	24.040	0	0,0
3611	Prihodi od naknade šteta	042	24.040	0	0,0
3612	Prihod od refundacija	043	0	0	-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	0	12.500	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	149.618	36.145	24,2
3631	Otpis obveza	046	0	1	-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	0	0	-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	149.618	36.144	24,2

AOP 002

Ostvareni prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (ukupno 10.019.335 kn) najvećim dijelom odnose se na prihode od posredovanja pri zapošljavanju studenata u iznosu 5.652.859 kn, (što čini 39,32 % ukupno ostvarenih prihoda u 2018. godini), zatim na prihode od pružanja usluga studentske prehrane u studentskom restoranu Indeks i studentskom restoranu Pula 2.040.282 kn (što čini 14,19 % ukupno ostvarenih prihoda), te prihode od usluga smještaja u studentskom domu 919.227 kn (što čini 6,39 % ukupno ostvarenih prihoda). Preostali prihodi u iznosu 1.406.967 kn odnose se na prihode od pružanja usluga smještaja i prehrane ostalih gostiju ostvarenih najvećim dijelom u ljetnim mjesecima, odnosno u periodu izvan akademske godine i čine 9,79 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi od pružanja usluga su u 2018. godini u odnosu na 2017. godinu ostvarili porast za 10,6%.

Prihodi ostvareni od obavljanja primarne djelatnosti Studentskog centra Pula, a to je briga o studentskom standardu, koja se ostvaruje kroz studentski smještaj, studentsku prehranu i privremeno i povremeno zapošljavanje studenata u ukupno ostvarenim prihodima imaju udio od 60 %.

Djelatnost posredovanja u privremenom i povremenom zapošljavanju studenata i sve obveze i propisi vezano uz obavljanje te djelatnosti i ostvarivanje prihoda od te djelatnosti propisano je odredbama Pravilnika o posredovanju pri zapošljavanju redovitih studenata (NN 30/2008). Dana 08. studenog 2018. godine stupio je na snagu Zakon o obavljanju studentskih poslova (NN 96/18). Njime su izjednačena prava redovitih studenata, dijela izvanrednih studenata, te studenata na razmjeni. Minimalna naknada za obavljanje studentskih poslova po satu određena je kao iznos minimalne plaće u Hrvatskoj podijeljen sa 160, što za 2018. godinu iznosi 21,50 kn, a rad nedjeljom, državnim blagdanima, prekovremeni i noćni rad uvećavaju se za 50% od iznosa satnice. Donošenjem ovog Zakona u velikoj je mjeri doprinijelo uređenju odnosa na tržištu studentskog rada i jasnijem definiranju prava i obveza svih sudionika: naručitelja posla (poslodavca), posrednika (studentski centar) i izvođača (studenta). Definiranjem minimalne satnice za obavljanjem studentskih poslova i definiranjem obveza naručitelja posla u članku 13. Zakona o obavljanju studentskih poslova (između ostalog bitne su odredbe da je obveza naručitelja posla dostaviti ovjereni ugovor posredniku odmah po završetku posla i da je obveza naručitelja posla platiti posredniku naknadu za obavljeni posao najkasnije 15 dana od završetka posla) posrednicima, odnosno studentskim centrima je omogućeno obavljanje djelatnosti u stabilnijim uvjetima, omogućeno je realnije planiranje prihoda i praćenje mogućnosti naplate.

Djelatnost smještaja studenata u Studentskom domu temelji se na odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prava redovitih studenata na subvencionirano stanovanje (NN 68/15). Pravo na smještaj u Studentski dom Pula, redoviti studenti ostvaruju na temelju Natječaja koji se objavljuje svake godine u srpnju putem internetske stranice Studentskog centra Pula, a oglašava se na svim sastavnicama Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. Ujedno, prijavom na ovaj Natječaj, redoviti studenti imaju mogućnost ostvarenja prava na subvencioniranje smještaja kod privatnih stanodavaca u Puli. Studentski dom Pula nudi smještaj za 136 studenata u 70 soba, što je i u skladu sa Odlukom o iznosu subvencija i kvoti za

subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2017./2018. koje je Ministarstvo znanosti i obrazovanja donijelo dana 12. lipnja 2017. godine i Odlukom o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2018./2019. koju je nadležno Ministarstvo donijelo dana 30. svibnja 2018. godine.

Djelatnost prehrane studenata propisana je Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na pokriće troškova prehrane studenata (NN, broj 120/13 i 8/14), kojim se utvrđuju uvjeti i način ostvarivanja prava na potporu Ministarstva nadležnog za visoko obrazovanje za pokriće troškova prehrane studenata, vođenje evidencije korisnika potpore, uvjeti za pružanje usluge te obveze davatelja usluge prehrane studenata. Dodatna i točno specificirana međusobna prava i obveze u svezi s pružanjem usluga prehrane studenata definirana su u Ugovoru o pružanju usluge prehrane studenata zaključenog dana 24. rujna 2015. godine između Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Studentskog centra Pula kao Davatelja usluge.

AOP 008

Prihodi po posebnim propisima iz proračuna u ukupnom iznosu 4.281.445 kn odnose se na odobrena sredstva za od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja za subvenciju smještaja studenata (u studentskom domu i kod privatnih stanodavaca) i subvenciju prehrane studenata.

Od navedenog iznosa 595.100 kn odnosi se na subvenciju smještaja studenata (u studentskom domu i kod privatnih stanodavaca) što je u skladu sa kvotama propisanim za smještaj u Studentskom domu Pula i smještaj kod privatnog stanodavca propisanim Odlukom o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2017./2018. koje je Ministarstvo znanosti i obrazovanja donijelo dana 12. lipnja 2017. godine i Odlukom o iznosu subvencija i kvoti za subvencionirano stanovanje u akademskoj godini 2018./2019. koju je nadležno Ministarstvo donijelo dana 30. svibnja 2018. godine. Prema tim Odlukama iznos subvencije za subvencionirano stanovanje u studentskom domu i kod privatnog stanodavca iznosi 200,00 kn. Subvencija za prehranu studenata u 2018. godini iznosila je 3.686.345 kn.

Studentski centar Pula dostavlja Obrazac PROR-POT u predviđenim rokovima nadležnom ministarstvu – Ministarstvu znanosti i obrazovanja za sredstva ostvarena po posebnim propisima (subvencije).

AOP 012

Prihodi od financijske imovine u najvećem dijelu se odnosi na kamate koje su ostvarene po oročenom kunkskom depozitu i sredstvima po viđenju kod poslovne banke (10.151 kn) a u manjem dijelu na naplaćene zatezne kamate i pozitivne tečajne razlike na deviznom računu (1.667 kn).

AOP 021

Prihod od nefinancijske imovine u ukupnom iznosu iskazan na poziciji AOP 021 (15.691 kn) ostvaren je ustupanjem na korištenje Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli prostor u Stiglichevoj ulici 26/l, u Puli za potrebe Studentskog poduzetničkog inkubatora, a prema Sporazumu o uređenju međusobnih odnosa Klasa: 003-10/16-01/194, Urbroj: 380-01-16-1 od 22. studenog 2016. godine.

AOP 040

Ostali prihodi su u 2018. godini značajno smanjeni u odnosu na 2017. godinu, najvećim dijelom iz razloga što je u 2017. godini značajan iznos prihoda temeljen na iznosu ostvarenih viškova namirnica kod studentske prehrane u ukupnom iznosu na poziciji ostalih prihoda.

Bilješka broj 2. – AOP 054 – AOP 148 Rashodi (Obrazac PR-RAS-NPF)

Struktura ostvarenih rashoda u izvještajnom razdoblju uz usporedbu sa ostvarenim rashodima prethodne godine:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	12.971.794	13.680.002	105,5
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	6.375.102	6.365.383	99,8
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	5.193.623	5.238.783	100,9
412	Ostali rashodi za radnike	061	268.925	221.460	82,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	912.554	905.140	99,2
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	4.926.076	5.232.708	106,2
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	168.140	150.840	89,7
422	Naknade članovima upravnog vijeća (AOP 073 do 076)	072	100.207	98.201	98,0
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0	43.566	-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	1.048.719	1.345.148	128,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	3.469.969	3.457.081	99,6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	139.041	137.872	99,2
43	Rashodi amortizacije	108	410.063	421.783	102,9
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	27.320	32.724	119,8
45	Donacije (AOP 121+125)	120	180.094	272.809	151,5
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	1.053.139	1.354.595	128,6

AOP 054

Ostvareni rashodi (u ukupnom iznosu 13.680.002 kn) odnose se na rashode za zaposlene, materijalne rashode, rashode amortizacije, financijske rashode, donacije i ostale rashode.

AOP 055

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	6.375.102	6.365.383	99,8
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	5.193.623	5.238.783	100,9
4111	Plaće za redovan rad	057	5.174.623	5.219.997	100,9
4112	Plaće u naravi	058	19.000	18.786	98,9
412	Ostali rashodi za radnike	061	268.925	221.460	82,4
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	912.554	905.140	99,2
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	822.360	815.678	99,2
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	90.194	89.462	99,2

Rashodi za radnike obuhvaćaju plaće za redovan rad (5.238.783 kn) i plaću u naravi (18.786 kn), ostale rashode za radnike (221.460 kn) i doprinose na plaće (905.140 kn).

Plaće se obračunavaju sukladno važećim zakonskim propisima i internima aktima. Plaće za svih dvanaest mjeseci u 2018. godini su redovno isplaćivane i plaćeni su svi obvezni doprinosi koji proizlaze iz obračuna plaća. Na dan 31.12.2018. godine Studentski centar Pula je imao 42 djelatnika.

Iznos iskazan na poziciji AOP 058 – Plaća u naravi odnosi se obračun plaće u naravi za ugovorene police dopunskog osiguranja za djelatnike.

Ostali rashodi za radnike AOP 061 odnosi se na isplaćene prigodne nagrade, dar u naravi, jubilarne nagrade, darove za djecu djelatnika i slične isplate. Sve navedene isplate izvršene su sukladno važećim zakonskim propisima i internim aktima. Iznos iskazan na ovoj poziciji je manji u odnosu na prethodno razdoblje iz razloga što je u prethodnom razdoblju izvršena isplata otpremnine za odlazak djelatnice u mirovinu, a takvih isplata nije bilo u 2018. godini.

AOP 067

Materijalni rashodi (5.232,708 kn) sastoje se od: naknada troškova zaposlenima (150.840 kn), naknada članovima upravnog vijeća (98.201 kn), rashoda za usluge (1.345.148 kn), rashoda za materijal i energiju (3.457.081 kn), te ostalih nespomenutih materijalnih rashoda (137.872 kn).

U strukturi materijalnih rashoda najveći udio odnosi se na rashode za materijal i energiju. Navedena kategorija rashoda obuhvaća troškove nabave namirnica za studentsku prehranu i režijske troškove za opskrbu studentskog doma i restorana (električna energija, plin, voda).

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	4.926.076	5.232.708	106,2
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	168.140	150.840	89,7
4211	Službena putovanja	069	18.964	13.716	72,3
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu	070	134.050	130.499	97,4
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	15.126	6.625	43,8
422	Naknade članovima upr. vijeća (AOP 073 do 076)	072	100.207	98.201	98,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	100.207	98.201	98,0
424	Naknade ostalim izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0	43.566	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	0	43.566	-

AOP 068

Na poziciji AOP 068 iskazani su rashodi vezani uz nadoknadu troškova radnicima, a odnose se na troškove službenog putovanja (13.716 kn), naknade za prijevoz na posao i s posla (130.499 kn) i troškove stručnog usavršavanja radnika (6.625 kn). Na poziciji AOP 068 iznos rashoda ostvarenih u izvještajnom razdoblju je za 10,3% niži u odnosu na prethodno razdoblje i to za sve tri navedene vrste naknada iskazanih na pozicijama AOP 069-071.

AOP 072

Na poziciji AOP 072 iskazan je bruto iznos naknada isplaćen članovima Upravnog vijeća u izvještajnom razdoblju (98.201 kn).

AOP 082

Na poziciji – AOP 082 – iskazan je bruto iznos naknada (43.566 kn) isplaćenih po ugovorima o djelu osobama koje su radile na obveznim predradnjama za projekat izgradnje novog studentskog doma (arheološki radovi).

AOP 087

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	1.048.719	1.345.148	128,3
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	55.528	59.516	107,2
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	226.395	145.850	64,4
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	31.975	61.490	192,3
4254	Komunalne usluge	091	128.387	249.792	194,6
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	115.207	99.338	86,2
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	55.951	74.396	133,0
4258	Računalne usluge	095	58.388	90.010	154,2
4259	Ostale usluge	096	376.888	564.756	149,8

Rashodi za usluge u izvještajnom razdoblju iznose 1.345.148 kn i u ukupnom iznosu rashoda njihov udio iznosi 9,83%.

Usluge pošte, telefona i prijevoza su gotovo na razini prethodnog razdoblja. Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja i zdravstvene usluge su manji nego u prethodnom razdoblju. Razlog je taj što u 2018. godini nije bilo potrebe za nekim većim popravcima i zahvatima. Zdravstvene usluge odnose se na obvezne i preventivne preglede zaposlenika (sanitarne knjižice), troškove analize uzoraka u objektima prehrane i troškove sistematskih pregleda radnika.

U okviru komunalnih usluga najveći dio otpada na komunalnu naknadu (127.293 kn), opskrbu vodom (86.904 kn), odvoz smeća (29.486 kn) dok ostatak do ukupnog iznosa iskazan na AOP 091 otpada na troškove pričuva i slične troškove.

Studentski centar Pula vodi računa o informiranosti studenata te su i troškovi promidžbe porasli u odnosu na prethodno razdoblje. Nastoji se u okvirima planiranih troškova za potrebe promidžbe maksimalno iskoristiti svaka mogućnost informiranja i promidžbe.

Intelektualne i osobne usluge iskazane na poziciji AOP 095 u ukupnom iznosu 90.010 kn odnose se na revizorske usluge, usluge javnog bilježnika i usluge savjetovanja prema ugovoru vezano za projekt izgradnje novog studentskog doma.

Na poziciji AOP 096 iskazani su troškovi koji se odnose na razne ostale usluge i to u ukupnom iznosu 564.756 kn. Najveći dio tog iznosa, točnije 321.640 kn otpada na isplate studentima za rad preko student servisa koji su za potrebe Studentskog centra Pula povremeno obavljali razne poslove (pomoćnog osoblja u restoranu, pomoćnog radnika u Student servisu, poslove čišćenja, pomoćnika na recepciji studentskog doma i slične poslove). Na troškove pretplate RTV pristojbe otpada 70.080 kn, dok se ostalo odnosi na usluge čišćenja od strane servisa za čišćenje u ljetnim mjesecima (31.701 kn), troškove čuvanja imovine (9.750 kn), usluge vezane uz zaštitu na radu i ispitivanje ispravnosti (32.407 kn) i ostale razne usluge potrebne za redovno poslovanje.

AOP 097

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	3.469.969	3.457.081	99,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	216.715	194.987	90,0
4262	Materijal i sirovine	099	2.488.625	2.435.064	97,8
4263	Energija	100	748.122	810.888	108,4
4264	Sitan inventar i auto gume	101	16.507	16.142	97,8

Rashodi za materijal i energiju iskazani na poziciji AOP 097 u izvještajnom razdoblju iznose 3.457.081 kn, što je gotovo na istoj razini kao i u prethodnom razdoblju, ali je struktura u odnosu na prethodno razdoblje drugačija. Za uredski materijal i ostale materijalne rashode (stručne časopise, radnu odjeću, materijal za čišćenje i slično) utrošeno je 10% manje nego u proteklom razdoblju. Na poziciji AOP 099 iskazan je iznos 2.435.064 kn što je također gotovo ista razina kao i u prethodnom razdoblju, a rashod iskazan na ovoj poziciji se gotovo 100%-tnom iznosu odnosi na utrošene namirnice za pripremu obroka u objektima prehrane i na utrošeni ostali pomoćni materijal za potrebe pripreme i usluživanja hrane (salvete, ubrusi i sl.). Trošak energenata (struja i plin) iskazan na poziciji AOP 100 u iznosu 810.888 kn u izvještajnom je razdoblju veći za 8,4% u odnosu na prethodno razdoblje. Sitan inventar je u izvještajnom razdoblju nabavljan u planiranim okvirima i na razini prethodne godine.

AOP 102

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	139.041	137.872	99,2
4291	Premije osiguranja	103	77.903	77.886	100,0
4292	Reprezentacija	104	57.603	46.933	81,5
4293	Članarine	105	447	2.653	593,5
4294	Kotizacije	106	0	0	-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	3.088	10.400	336,8

Na poziciji AOP 102 iskazani su ostali nespomenuti materijalni rashodi u iznosu 137.872 kn, što je također na razini rashoda na toj poziciji ostvarenih i u prethodnom razdoblju.

Premije osiguranja također su na istoj razini iz razloga što nije bilo nikakvih dodatnih ugovaranja polica osiguranja, od onih koje se ugovaraju za svaku poslovnu godinu (premije osiguranja imovine, prijevoznih sredstava, zaposlenih, posjetitelja objekata u kojima se pružaju ugostiteljske djelatnosti i sl.)

Troškovi reprezentacije u izvještajnom razdoblju iznose 46.933 kn i smanjeni su za gotovo 20% u odnosu na prethodno razdoblje. Navedeni troškovi odnose se na vanjske usluge reprezentacije, te na ugošćavanje poslovnih partnera u vlastitim smještajnim objektima i restoranu.

Na poziciji AOP 105 – članarine iskazane su obveze za članarinu turističkoj zajednici (2.273 kn) i naknada za korištenje općekorisnih funkcija šuma (380 kn). Navedene članarine obračunate su i iskazane na ovim pozicijama s obzirom da je Studentski centar Pula obveznik poreza na dobit za dio djelatnosti (gospodarska).

Na poziciji AOP 107 iskazani su ostali nespomenuti materijalni rashodi potrebni za redovno poslovanje Studentskog centra Pula (pristojbe i slični troškovi).

AOP 108

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
43	Rashodi amortizacije	108	410.063	421.783	102,9

Za dugotrajnu nefinancijsku imovinu obračunata je amortizacija u iznosu 421.783 kn. Nije ostvaren značajan porast troškova amortizacije iz razloga što nije bilo nužnih ulaganja u opremu za ugostiteljstvo studentskom restoranu i opreme studentskog doma, kao u prethodnom izvještajnom razdoblju. Amortizacija je obračunata primjenom linearne metode obračuna amortizacije, sukladno stopama propisanim Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15), na način da ispravak vrijednosti tereti rashod amortizacije.

AOP 109

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	27.320	32.724	119,8
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	27.320	32.724	119,8
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	27.309	28.291	103,6
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	6	3.983	>>100
4433	Zatezne kamate	118	5	450	9.000,0
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0	0	-

Financijski rashod (32.724 kn) iskazan na poziciji AOP 109 odnosi se gotovo u cijelosti na bankarske usluge i usluge platnog prometa (26.475 kn) i troškove naknada za prodaju putem kartica (1.816 kn), dok se ostatak iznosa 4.433 kn odnosi na negativne tečajne razlike i zatezne kamate.

AOP 120

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
45	Donacije (AOP 121+125)	120	180.094	272.809	151,5
451	Tekuće donacije (AOP 122 do124)	121	180.094	272.809	151,5
4511	Tekuće donacije	122	180.094	272.809	151,5

Tijekom 2018. godine isplaćeno je na ime troškova donacija ukupno 272.809 kn. Donacije se u gotovo cjelokupnom iznosu odnose na isplate studentskim udrugama ili sastavnicama Sveučilišta, a sve vezano za podizanje kvalitete studentskog standarda ili pomoć u organizaciji sportskih i zabavnih aktivnosti studenata (210.836 kn), te manjim dijelom ostalim registriranim udrugama (61.973 kn).

AOP 128

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	1.053.139	1.354.595	128,6
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	1.053.139	1.354.595	128,6
4621	Neotpisana vrijed.rashodovane dugot.imovine	135	2.954	15.827	535,8
4622	Otpisana potraživanja	136	0	51.767	-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	1.050.185	1.287.001	122,5

U ostalim rashodima (1.354.595 kn) najveći udio imaju ostali nespomenuti rashodi, a u njima subvencije privatnog smještaja studenata (309.300 kn) i izdvajanja Sveučilištu za studentski standard (806.678,44 kn) prema Pravilniku o financijskom poslovanju Sveučilišta, dok ostali nespomenuti rashodi se odnose na naknadu za nezapošljavanje invalida (12.383 kn). U okviru ostalih rashoda nalaze se još i troškovi rezerviranja za otpremninu za djelatnika koji u sljedećem razdoblju ostvaruje uvjet za starosnu mirovinu, zatim neotpisana vrijednost rashodovane imovine i vrijednosno usklađenje potraživanja.

AOP 149

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	570.246	696.932	122,2
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	5.446.623	6.015.666	110,4
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	1.203	9.721	808,1
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	6.015.666	6.702.877	111,4

U 2018. godini ostvaren je višak prihoda tekuće godine iz poslovanja Studentskog centra Pula u iznosu 696.932 kn, od kojeg se izdvaja obveza za porez na dobit koja za 2018. godinu iznosi 9.721 kn, tako da ukupni višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 6.702.877 kn.

AOP 153

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	1.203	9.721	808,1

Sukladno očitovanju Ministarstva financija neprofitna organizacija obveznik poreza na dobit mora sve poslovne događaje, znači i one koji se odnose na negospodarsku i one koje se odnose na gospodarsku djelatnost evidentirati u jednoj jedinstvenoj glavnoj knjizi. Kako bi se na kraju obračunskog razdoblja mogla utvrditi obveza poreza na dobit koja se obračunava na gospodarsku djelatnost moraju se odrediti ključevi odnosno način raspodjele prihoda i rashoda. Kada god je to moguće i nedvojbeno, koristi se metoda direktnog knjiženja prihoda odnosno troškova, a u ostalim slučajevima se to radi temeljem ključeva (kao kriterij podjele troška primjenjivao se je odnos ostvarenih prihoda neprofitnog, odnosno gospodarskog poslovanja u odnosu na prihode ostvarene od ukupnog poslovanja).

U 2018. godini ostvareni su slijedeći prihodi i rashodi od gospodarske djelatnosti:

Prihodi od gospodarske djelatnosti	1.435.398
Rashodi od gospodarske djelatnosti	1.356.676
Dobit od gospodarske djelatnosti prije oporezivanja	78.722
Porez na dobit nakon obračuna	9.721
Dobit od gospodarske djelatnosti nakon oporezivanja	69.001

9. BILJEŠKE UZ BILANCU

Bilješka broj 3. – AOP 001 – AOP 144 Imovina (Obrazac BIL-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	8.140.083	8.910.250	109,5
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	1.779.076	1.399.102	78,6
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	6.361.007	7.511.148	118,1

Imovina Studentskog centra Pula ukupno, na dan 31. prosinca 2018. iznosi 8.910.250 kn, a čine je nefinancijska imovina sa 1.399.102 kn što čini 15,7% i financijska imovina u iznosu 7.511.148 kn koja u ukupnoj imovini sudjeluje sa 84,3%. Ovakvim odnosom imovina osigurava se visoka likvidnost u poslovanju centra.

AOP 002 - Nefinancijska imovina (Obrazac BIL-NPF)

Studentski centar Pula u poslovnim knjigama na dan 31. prosinca 2018. godine ima evidentiranu nefinancijsku imovinu slijedeće vrijednosti:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	1.779.076	1.399.102	78,6
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	544.291	358.127	65,8
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	956.258	956.258	100,0
0124	Ostala prava	012	877.808	877.808	100,0
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	78.450	78.450	100,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	411.967	598.131	145,2
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	764.121	542.040	70,9
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	1.386.891	1.372.442	99,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	303.672	291.197	95,9
0222	Komunikacijska oprema	025	15.311	10.195	66,6
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	20.857	20.857	100,0
0226	Sportska i glazbena oprema	029	1.339	1.339	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	1.045.712	1.048.854	100,3
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	191.500	191.500	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	191.500	191.500	100,0
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	10.188	10.188	100,0
0251	Višegodišnji nasadi	040	10.188	10.188	100,0
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	160.625	122.388	76,2
0261	Ulaganja u računalne programe	043	160.625	122.388	76,2
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	985.083	1.154.478	117,2
042	Sitni inventar u uporabi	053	346.092	345.390	99,8
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	346.092	345.390	99,8
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	415.625	448.857	108,0
051	Građevinski objekti u pripremi	056	415.625	448.857	108,0
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	55.039	50.078	91,0
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	55.039	50.078	91,0
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067	55.039	50.078	91,0

Ukupna vrijednost nefinancijske imovine iznosi 1.399.102 kn. Nefinancijsku imovinu čini neproizvedena dugotrajna imovina knjižne vrijednosti u iznosu 358.127 kn, zatim proizvedena dugotrajna imovina knjižne vrijednosti u iznosu 542.040 kn koja ima i najveći udio u ukupnom iznosu nefinancijske imovine, a odnosi se na uredsku opremu i namještaj, komunikacijsku i ostalu opremu potrebnu za poslovanje, prijevozna sredstva i ulaganje u računalne programe. Nabavna vrijednost proizvedene dugotrajne imovine iznosi 1.696.518 kn, a ispravak vrijednosti 1.154.478 kn

Nefinancijska imovina u pripremi u iznosu 448.857 kn odnosi se na prethodne i pripremljene radnje za proširenje smještajnih kapaciteta Studentskog doma.

Trošak amortizacije, odnosno ispravak vrijednosti neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine obračunava se linearnom metodom u korisnom vijeku uporabe, po propisanim stopama amortizacije. Nefinancijska dugotrajna imovina evidentira se po nabavnim vrijednostima umanjenim za akumuliranu amortizaciju.

Sitan inventar na zalihama u prikazanoj tablici nefinancijske imovine nema iskazanu vrijednost, jer nema zaliha sitnog inventara, a otpis se vrši jednokratno, stavljanjem istoga u uporabu. Na kontu 042 (AOP 053) – sitan inventar u upotrebi naveden je iznos 345.390 kn. Kako je sav nabavljeni sitan inventar stavljen u upotrebu – isti se iznos – 345.390 kn nalazi i na kontu 049 – Ispravak vrijednosti sitnog inventara (AOP 054). Iznos je manji nego u istom razdoblju prethodne godine iz razloga što se u izvještajnom razdoblju izvršila nova nabava sitnog inventara male vrijednosti (16.152 kn), a izvršeno je rashodovanje zbog dotrajalosti i neupotrebljivosti u iznos 16.854 kn.

Sa danom 31.12.2018. godine na poziciji AOP 067 – Zalihe materijala za redovne potrebe – iskazane su u iznosu 50.078 kn, a odnose se na zalihe namirnica u Studentskom restoranu Pula.

AOP 074 Financijska imovina (Obrazac BIL-NPF)

Financijska imovina centra na dan 31. prosinca 2018. sastoji se od slijedećih stavki:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	6.361.007	7.511.148	118,1
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	2.875.403	2.867.317	99,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	2.863.877	2.818.112	98,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	2.863.877	2.818.112	98,4
113	Novac u blagajni	081	11.526	49.205	426,9
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	2.500.292	4.002.062	160,1
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	2.500.000	4.000.000	160,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	2.500.000	4.000.000	160,0
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	292	0	0,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	292	0	0,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0	2.062	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	0	2.062	-
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	943.398	584.792	62,0
161	Potraživanja od kupaca	134	632.451	600.478	94,9
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	305.442	32.225	10,6
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	5.505	3.852	70,0
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	5.505	3.852	70,0
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	51.763	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	41.914	56.977	135,9
191	Rashodi budućih razdoblja	143	41.914	56.977	135,9

Najznačajniji udio u financijskoj imovini na dan 31.12.2018. godine čini novac na transakcijskom računu i blagajni, te depozit na oročena sredstva pri Zagrebačkoj banci d.d., što iznosi 91,42 % ukupne financijske imovine.

Ostala potraživanja iskazana na poziciji AOP 096 u iznosu 2.062 kn odnose se u cijelom iznosu na potraživanja za naknadu za bolovanje koju refundira HZZO.

Na poziciji AOP 133 iskazan je iznos 584.792 kn, a odnosi se na potraživanja od kupaca u ukupnom iznosu 600.478 kn (potraživanja od kupaca za posredovanje, za smještaj u studentskom domu i za pruženu uslugu prehrane i za ostale pružene usluge). Potraživanja za prihode po posebnim propisima iskazane na poziciji AOP 136 u iznosu 32.225 kn odnose se na potraživanje od Ministarstva znanosti i obrazovanja za dio subvencije za studentsku prehranu za mjesec prosinac 2018. godine.

Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine u cijelom se iznosu 3.852 kn iskazanom na poziciji AOP 139 odnosi na potraživanja od Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, a sukladno Sporazumu vezano za korištenje prostora za potrebe Studentskog poduzetničkog inkubatora.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca (za posredovanje za rad studenata) prikazano je na AOP 141 u iznosu 51.763 kn.

Rashodima budućih razdoblja obuhvaćeni su troškovi preventivnih sistematskih pregleda svih djelatnika koji su plaćeni u 2018. godini, prema dospijeću plaćanja police osigurateljske kuće i to dio koji se odnosi na u razdoblju siječanj – svibanj 2019. godine. Tu su obuhvaćene i ostale police osiguranja i plaćene pretplate na stručne časopise za 2019. godinu. Ova grupa rashoda iskazana je na poziciji AOP 142 u iznosu 56.977 kn.

Bilješka broj 4. – AOP 145 –AOP 200 Obveze i vlastiti izvori (Obrazac BIL-NPF)

Obveze i vlastiti izvori Studentskog centra Pula ukupno, na dan 31. prosinca 2018. iznose 8.910.250 kn, a sastoje se od obveza za rashode i naplaćenih prihoda budućeg razdoblja koji iznose 2.198.809 kn i vlastitih izvora u iznosu 6.711.441 kn.

Iznosi iskazani na gore navedenim pozicijama na razini su stanja na tim pozicijama na početku izvještajnog razdoblja, što ukazuje na racionalno upravljanje obvezama.

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	8.140.083	8.910.250	109,5
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	2.111.434	2.198.809	104,1
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	6.028.649	6.711.441	111,3

AOP 146 Obveze (Obrazac BIL-NPF)

Obveze Studentskog centra Pula iskazane na dan 31. prosinca 2018.:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	2.111.434	2.198.809	104,1
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	1.727.059	1.814.434	105,1
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	515.613	513.556	99,6
2411	Obveze za plaće – neto	149	308.921	302.860	98,0
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	43.033	47.690	110,8
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	87.989	87.638	99,6
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	75.670	75.368	99,6
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	374.818	395.151	105,4
2421	Naknade troškova radnicima	157	10.496	11.112	105,9
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	158	8.327	8.317	99,9
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	355.995	375.722	105,5
245	Obveze za prikupljena sredstva	168	0	4.325	-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	836.628	901.402	107,7
2491	Obveze za poreze	171	1.267	8.168	644,7
2493	Obveze za predujmove, depozite i ostale nespomenute obveze	173	835.361	893.234	106,9
29	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	384.375	384.375	100,0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	384.375	384.375	100,0
2922	Odgodeno priznavanje prihoda	194	384.375	384.375	100,0

Obveze za rashode (1.814.434 kn) sastoje se od: obveza za zaposlene (513.556 kn), obveze za materijalne rashode (395.151 kn), ostale obveze (901.402 kn).

Iznos iskazan na AOP 148 – Obveze za radnike u iznosu 513.556 kn odnosi se na ukupan iznos neto plaća za prosinac 2018. godine, te pripadajućih obveza za poreze i doprinose. Navedeni iznos redovno je isplaćen i podmiren početkom siječnja 2019. godine.

Na poziciji AOP 157 iskazane su obveze za naknade troškova radnicima, a odnose se na naknadu za prijevoz djelatnicima s posla i na posao za mjesec prosinac 2018. godine, a koji su isplaćene u siječnju 2019. godine (11.027 kn) i obveze za službena putovanja (85 kn) koja se odnosi na neisplaćenu obvezu po putnom nalogu za službeno putovanje obavljeno na kraju 2018. godine.

U obvezama za materijalne rashode znatni dio otpada na obveze prema dobavljačima u zemlji – što je iskazano na AOP 161 – u iznosu 375.722 kn. Navedeni iznos obveza prema dobavljačima podmiren je u tijekom siječnja 2018. godine, sve u rokovima dospijea.

Prometi knjigovodstvenih računa dobavljača usklađeni su s prometima odgovarajućih knjigovodstvenih računa kod poslovnih partnera. Posebna pozornost kod usklađenja bila je usmjerena na poslovne partnere s kojima je ostvaren velik promet. Usklađenje se je vršilo na način da se je usklađivao ukupan promet, a ne samo otvorene stavke, a sve u cilju kontrole pravovremenog plaćanja obveza, ali i kontrole nastalih i evidentiranih troškova.

Na poziciji AOP 168 iskazan je iznos 4.325 kn, a odnosi se na sredstva u iznosu 0,5% neto iznosa naknade izvođaču kojeg je Studentski centar Pula kao posrednik u privremenom i povremenom zapošljavanju studenata dužan naplaćivati od naručitelja posla i odvojeno iskazivati, a sve sukladno odredbama Zakona o obavljanju studentskih poslova (NN 96/2018) koji je u primjeni od dana 08. studenog 2018. godine. Navedeni iznos odnosi se na naplaćenu naknadu po ispostavljenim računima, a ne po naplaćenim računima.

Obveze za poreze iskazane na poziciji AOP 171 u iznosu 8.168 kn odnosi se na obvezu za plaćanje poreza na dobit (iznos obveze poreza na dobit za 2018. umanjen za iznos plaćenih predujmova).

Ostale obveze obuhvaćaju najvećim dijelom obveze za isplate po ugovorima o djelu za rad redovitih studenata, te pripadajućih doprinosa mirovinskog i zdravstvenog osiguranja i izdvajanja prema Sveučilištu sukladno odredbama Pravilnika o financijskom poslovanju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

Na AOP 194 iskazan je iznos 384.375 kn, a odnosi se na odgođeno priznavanje prihoda, odnosno primljena sredstva (donacije) koje su usko povezane sa nefinancijskom imovinom i ulaganjem u nefinancijsku imovinu, točnije ulaganjem u izgradnju novih smještajnih kapaciteta.

AOP 195 Vlastiti izvori (Obrazac BIL-NPF)

Vlastiti izvori na dan 31. prosinca 2018.:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	6.028.649	6.711.441	111,3
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	12.983	8.565	66,0
511	Vlastiti izvori	197	12.983	8.565	66,0
5221	Višak prihoda	199	6.015.666	6.702.876	111,4

Vlastiti izvori obuhvaćaju neispravljenu vrijednost nefinancijske imovine, nabavljenu u ranijem razdoblju, kada se jednokratno otpisivala stavljanjem u funkciju.

Višak prihoda obuhvaća akumulirani ostvareni višak prihoda nad rashodima, u prethodnim razdobljima. Akumulirani višak prihoda u 2018. godini povećan je za 687.211 kn ili 11,4%.

Bilješka broj 5. – AOP 201 i 202 Izvanbilančni zapisi (obrazac BIL-NPF)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	7.160.319	7.160.545	100,0
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	7.160.319	7.160.545	100,0

U poslovnim knjigama je na razredu konta 61 aktiva i 62 pasiva – izvanbilančni zapisi evidentirana je stavka – Tuđa imovina ustupljena na korištenje u iznosu 4.463.248 kn kao imovina koju koristi Studentski dom i Uprava Studentskog centra, te tuđa imovina u iznosu 2.532.619 kn kao imovina koju koristi Studentski restoran. Odnosno u ukupnoj vrijednosti u iznosu 6.995.867 kn. Navedeno se odnosi na nefinancijsku imovinu u vlasništvu Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, a koja je dana na korištenje Studentskom centru Pula.

Pored navedenog na istim pozicijama evidentirane su obveze za primljene instrumente plaćanja, u pravilu zadužnice, za dobro izvršenje ugovornih obveza po ugovorima za provedene postupke javne nabave za namirnice studentske prehrane. Bjanko zadužnice su evidentirane u vrijednosti ugovorom određenog iznosa jamstva, točnije u iznosu 164.678 kn, odnosno prema nominalnim vrijednostima.

Sveukupna vrijednost tuđe imovine koja je dana na korištenje Studentskom centru Pula od strane Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i vrijednost bjanko zadužnica koja je iskazana na pozicijama AOP 201 i 202 iznosi 7.160.545 kn.

Bilješka broj 6. – Događaji nakon datuma bilance

Nema značajnijih događaja nakon datuma bilance na dan 31. prosinca 2018. godine koji bi utjecali na financijske izvještaje Studentskog centra Pula na dan bilance ili na događaje izvještajnog razdoblja.

Osim onih događaja objavljenih u financijskim izvještajima na izvještajni datum, nikakvi drugi događaji ili transakcije nisu se pojavili nakon istog, niti su sklopljeni ili raskinuti bilo kakvi značajni ugovori, koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje na taj dan ili za godinu koja tada završava, ili koji su od takve važnosti u odnosu na poslovanje Studentskog centra Pula da zahtijevaju objavljivanje u bilješkama.

U Puli, 19. veljače 2019.

Voditelj financija i računovodstva

Melita Ljubić




Ravnatelj:

Miodrag Čerina



32